



DNV

ISO 9001

I - E A - T

www.ieat.go.th

HANDBOOK

คู่มือ

การขอใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
และขอรับสิทธิประโยชน์ในนิคมอุตสาหกรรม

Application for Land Utilization for Business Operation
and Privileges in the Industrial Estate



การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
Industrial Estate Authority of Thailand

คำนำ P R E F A C E

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการในการจัดตั้งหรือขยายนิคมอุตสาหกรรม การอนุญาต อนุมัติ ต่าง ๆ เช่น การขอใช้ที่ดิน การก่อสร้าง การขอรับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษี การขอนำคนต่างด้าวเข้ามาอยู่และทำงานในราชอาณาจักร

การอนุญาต อนุมัติในทุกเรื่องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง กนอ. ได้พยายามปรับปรุงให้เกิดความสะดวกแก่ผู้ยื่นคำขอ ให้ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใสและตรวจสอบได้

การจัดทำคู่มือการขอใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมและการขอรับสิทธิประโยชน์ในนิคมอุตสาหกรรม จึงเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ยื่นคำขอที่จะได้ทราบขั้นตอนและวิธีการในการยื่นคำขอและสามารถขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก www.ieat.go.th หรือสำนักบริการเบ็ดเสร็จครบวงจรและสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมทุกแห่ง

สำนักบริการเบ็ดเสร็จครบวงจร

กุมภาพันธ์ 2548

The Industrial Estate Authority of Thailand, or the IEAT, has responsibilities in granting approval to establish or expand an industrial estate. Some grants of the IEAT are permitted for the master plan, construction plan of infrastructure systems and facilities, and land allotment. The IEAT also provides services to operators for land utilization, construction, business operation, tax privilege requests, and work permits for alien workers. These services will be carried out accordingly to the laws and regulations. Furthermore, the IEAT has been enhancing the procedures and regulations in order to give more convenience to its applicants. The enhancements will provide applicants with fast, convenient, transparent and accountable services.

The Application for Land Utilization for Business Operation and Privileges in the Industrial Estate Handbook, was compiled by the IEAT with the objective of aiding its applicants in the initial procedure processes. The handbook provides applicants with easy step by step procedures for all grants and approval. Applicants can obtain more information from the IEAT website at www.ieat.go.th, or by contacting the One Stop Service Office and all industrial estate offices.

The One Stop Service Office

February 2005

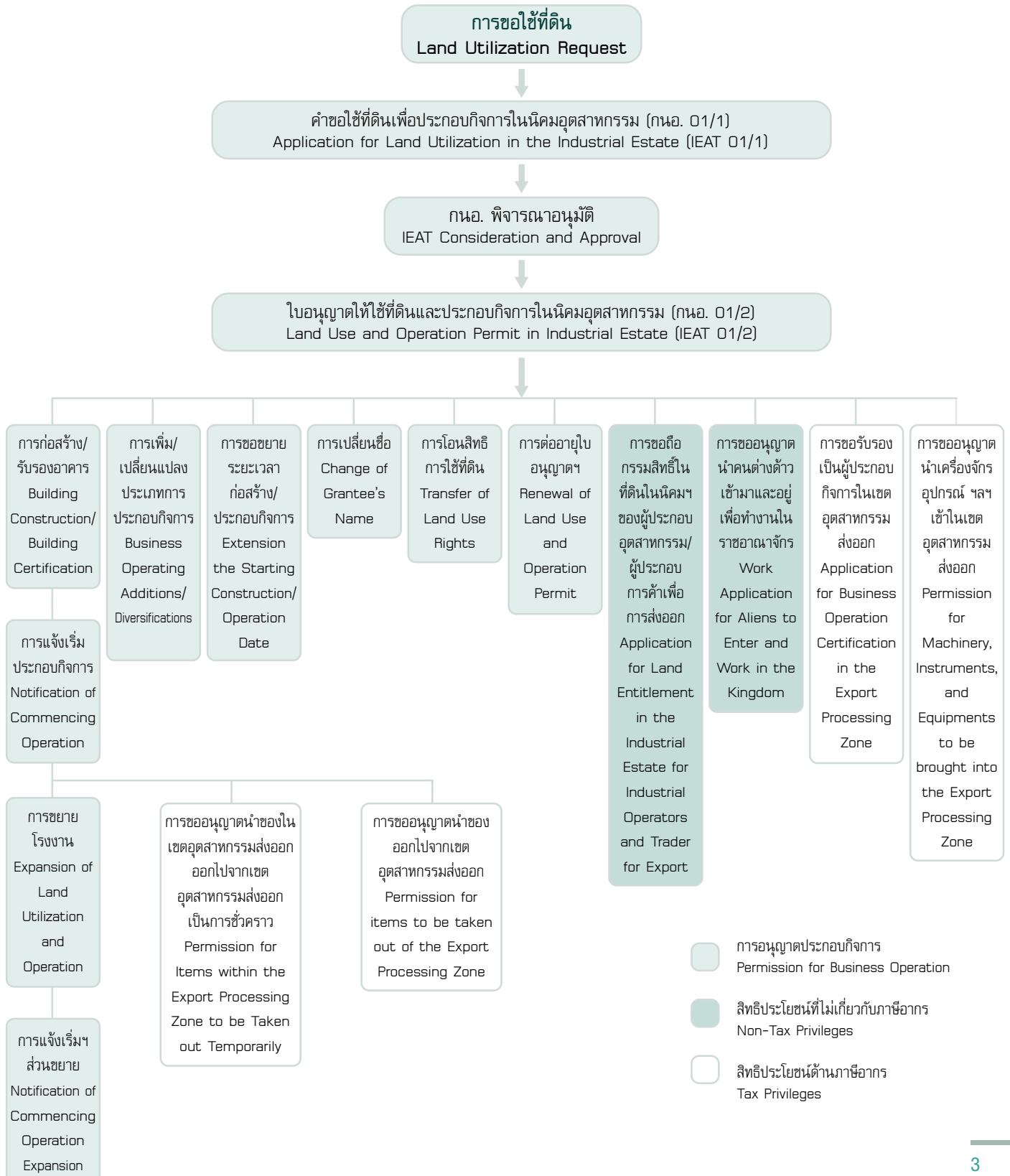
สารบัญ

CONTENTS

4	หมวดที่ 1 Section 1	การขอใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม Application for Land Utilization for Business Operation in the Industrial Estate
12	หมวดที่ 2 Section 2	การขออนุญาตก่อสร้าง และแจ้งความประสงค์ก่อสร้างอาคาร Application for Building Construction/Notification of Building Construction
17	หมวดที่ 3 Section 3	การประกอบกิจการ Business Operation
21	หมวดที่ 4 Section 4	การขออนุญาตนำเข้า-ออกจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก Application for Import and Export in the Export Processing Zone
38	หมวดที่ 5 Section 5	การถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน Land Entitlement
47	หมวดที่ 6 Section 6	การขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร Permits for Aliens to Enter and Work in the Kingdom
63	ภาคผนวก Appendix	สิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกอบอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการค้าเพื่อส่งออกในนิคมอุตสาหกรรม Privilege for Industrial Operators and Trader for Export in the Industrial Estate

ขั้นตอนการขอใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม และการขอรับสิทธิประโยชน์ในนิคมอุตสาหกรรม

PROCEDURES FOR LAND UTILIZATION FOR BUSINESS OPERATION IN THE INDUSTRIAL ESTATE AND PRIVILEGES IN THE INDUSTRIAL ESTATE



หมวด 1 การขอใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม

SECTION 1 APPLICATION FOR LAND UTILIZATION FOR BUSINESS OPERATION IN INDUSTRIAL ESTATE

การยื่นคำขอใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (กนอ. 01/1)

เมื่อผู้ประกอบการต้องการลงทุนประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

1. ผู้ประกอบการกรอกแบบฟอร์มคำขอใช้ที่ดินฯ (กนอ. 01/1) พร้อมเตรียมเอกสารแนบทั้งหมด 3 ชุด
2. ผู้ประกอบการยื่นคำขอใช้ที่ดินฯ ดังกล่าวได้ที่ ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จครบวงจร (OSS) สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม
3. กนอ. พิจารณานุมัติ/อนุญาต และแจ้งให้ทราบ และผู้ประกอบการมารับใบอนุญาตฯ พร้อมชำระค่าบริการฯ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นเงิน 10,700 บาท และรับสำเนาคำขอฯ (กนอ. 01/1) คืน 1 ชุด

กนอ. จะพิจารณาการประกอบกิจการและรายละเอียดเกี่ยวกับการผลิต โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขของ

- พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522
- รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA : Environmental Impact Assessment) ของนิคมอุตสาหกรรม (นิคมอุตสาหกรรมที่ผู้ประกอบการประสงค์จะเข้ามาใช้พื้นที่)
- พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535

Application Process for Land Utilization in the Industrial Estate (IEAT 01/1)

Operators wishing to conduct business in the industrial estate have to complete the following procedures :

1. Operators must fill out the 3 sets of the application form (IEAT 01/1) along with 3 sets of required documents.
2. Operators can submit the application form at the One Stop Service Office (OSS), the IEAT head office or any industrial estate offices.
3. The IEAT will conduct a consideration. If approved, the results will be notified to the operator. The operator will collect the permit along with paying the service fee of 10,700 baht (VAT included) and receive back a copy of the (IEAT 01/1) application form.

The IEAT will consider the business operation and related production details to be under the rules and regulations of :

- The Royal Decree of the IEAT 1979
- The Environmental Impact Assessment of the Industrial Estate
- The Royal Decree of Promoting and Preserving the Nation's Environment 1992

- พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535
- นโยบายและประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม
- ประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม

1. พิจารณาแปลงที่ดินและเนื้อที่ให้ถูกต้องตามผังแม่บท (Master Plan) หรือผังการใช้ที่ดิน (Land Use Plan) กรณีเนื้อที่เปลี่ยนแปลง ให้ยึดถือตามโฉนดที่ดินแปลงนั้น ๆ
2. พิจารณาประเภทการประกอบกิจการให้ตรงตามผังแม่บทนั้น ๆ เช่น
 - เขตพาณิชยกรรมและพักอาศัย ประกอบการค้าและพักอาศัยได้
 - เขตอุตสาหกรรมทั่วไป ประกอบกิจการอุตสาหกรรมและกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์ หรือเกี่ยวเนื่องกับกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
 - เขตอุตสาหกรรมส่งออก ประกอบอุตสาหกรรมและกิจการอื่น ๆ ตามประกาศของเขตอุตสาหกรรมส่งออก เช่น การบริการ คลังสินค้า เป็นต้น

- The Royal Decree of Factory 1992
- The Industrial Estate Declarations and Policies
- The IEAT Board of Committee Declarations

Regulations for Land Utilization for Business Operation in the Industrial Estate

1. The land plot and area will be considered to be in agreement with the Master Plan or Land Use Plan. In cases where there are area changes, the consideration will be made according to the land deed.
2. The consideration of the business operation will be in accordance to the Master Plan :
 - Commercial and Residential Zones : conduct commerce and residency.
 - General Industrial Zones : operate industrial business and other business related to industrial business in the Industrial Estate.
 - The Export Processing Zone : form the industry and other activities according to the Export Processing Zone Declaration, such as servicing, warehouse, etc.

3. พิจารณาการประกอบกิจการกับพื้นที่รอบข้างต้องไม่มีผลกระทบซึ่งกันและกัน เช่น ด้านสารเคมี และอาหาร เป็นต้น
4. การประกอบกิจการที่เข้าข่ายประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่ 101, 105 และ 106 ไม่ว่าจะเป็ นโรงงานขนาดเท่าใด ทาง กนอ. จะต้องประสานงานกับทาง กรอ. ในการพิจารณาอนุญาตก่อน และ จะพิจารณาตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตประเภทหรือชนิดของ โรงงาน ลำดับที่ 105 และ ลำดับที่ 106 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2545 และระเบียบกรมโรงงาน อุตสาหกรรมว่าด้วยเรื่องรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่105 และ 106 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2545
5. พิจารณาการประกอบกิจการของบริษัทฯ ให้เหมาะสมกับพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต เช่น พื้นที่สำหรับการปรับปรุง สภากาพย์ยนต์ หรือรถต่าง ๆ ควรมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1 ไร่ หรือ การประกอบกิจการเกี่ยวกับคลังสินค้า โรงพักสินค้า ควรมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3 ไร่ และให้ระบุประเภทการประกอบกิจการเฉพาะที่จะประกอบกิจการ จริง สำหรับการประกอบกิจการเกี่ยวกับการซื้อมาขายไป ให้ระบุประเภทและชนิดของสินค้าให้ชัดเจน

3. The cause and effects of the business operation towards it's surrounding environment will be considered. The operation should not be of harm towards the neighboring areas.
4. The IEAT have to coordinate with the Department of Industrial Works in the consideration approval for any business operation that is under the Factory Category of 101, 105, and 106. They will conduct their consideration according to the Declaration of the Ministry of Industry under the Factory Category of 105 and 106 (November 6 2002) and the Regulations of the Industrial Factory Department on their approval regulations under the Factory Category of 105 and 106 (November 22, 2002).
5. The consideration for the type of business operation has to be appropriate to the permitted area. For example, an area for car repair must be at least 1 RAI*; an area for warehouse must be at least 3 RAI and must state the exact business operation; and for trading areas, there must be a clear statement of type and nature of goods.

* 1 RAI = 1600 Square metres

6. หากประเภทหรือชนิดของโรงงานที่ต้องดำเนินการจัดทำรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน ในการพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดิน ให้ใส่เงื่อนไขต้องดำเนินการจัดทำรายงานฯ ในเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตฯ และบริษัทฯ ต้องจัดทำรายงานฯ ดังกล่าวตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542) เรื่องมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินการ พร้อมยื่นต่อ กนอ. ในขั้นตอนการแจ้งเริ่มประกอบกิจการ

การยื่นคำขอทั่วไป (กนอ. 01/3)

เมื่อผู้ประกอบการได้รับใบอนุญาตฯ แล้ว หากประสงค์จะทำการเพิ่ม/เปลี่ยนแปลงประเภทการประกอบกิจการ, ขยายระยะเวลาการเริ่มปลูกสร้างอาคารโรงงาน, ขอเปลี่ยนชื่อผู้รับใบอนุญาตประกอบอุตสาหกรรม, โอนสิทธิการใช้ที่ดินหรืออาคาร ผู้ประกอบการจะต้องยื่นคำขอทั่วไป (กนอ. 01/3) พร้อมเอกสารแนบทั้งหมด 3 ชุด และยื่นแบบฟอร์มดังกล่าวที่สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมซึ่งโรงงานนั้นตั้งอยู่ และเมื่อเจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอฯ พร้อมเอกสารที่ถูกต้องครบถ้วน และผ่านการอนุมัติ/อนุญาตแล้ว ทาง กนอ. จะมีหนังสือแจ้งฯ ให้ผู้ประกอบการมารับใบอนุญาตฯ ส่วนในกรณีการขอเพิ่มประเภทการประกอบกิจการ ผู้ประกอบการจะต้องมาชำระค่าบริการฯ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นจำนวนเงิน 5,350 บาท พร้อมรับใบอนุญาตฯ และรับสำเนาคำขอ (กนอ. 01/3) ดิน 1 ชุด เพื่อให้ผู้ประกอบการเก็บเป็นหลักฐาน

6. For the factory categories that have to conduct a Risk Assessment Report, the report conducting must be stated on the enclosed condition of the permit. The operator must then conduct a report according to the details that are stated in the 3rd edition of the Industrial Declaration (1999) on Safety Protection Systems, This will be submitted to the IEAT together under the procedure of Notification of Commencing Operation.

General Application Procedure (IEAT 01/3)

After approval, if the operator wishes to make additions or diversifications of business operations, extend the starting of construction date, change the name of grantee, or transfer land or building rights, they must submit the general application form (IEAT 01/3) with 3 sets of required documents to the IEAT head office or industrial estate office where the factory located. If the application is approved, then the IEAT will issue a notification to the operator for receiving the permit. In case of business operating additions, the operator must pay a service fee of 5,350 baht (VAT included) along with receiving the permit and returning a copy of the general application form.

การเพิ่ม/เปลี่ยนแปลงประเภทการประกอบกิจการ

หลักเกณฑ์การพิจารณาการเพิ่ม/เปลี่ยนแปลงประเภทการประกอบกิจการ

1. พิจารณาเพิ่มประเภทในกิจการที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับกิจการเดิม และความสามารถของระบบสาธารณูปโภค และพื้นที่ซึ่งจะรองรับการเพิ่มประเภท
2. พิจารณาการเปลี่ยนแปลงประเภทการประกอบกิจการว่ามีผลกระทบต่อพื้นที่รอบข้างหรือกิจการเดิมหรือไม่ สำหรับในกรณีการเพิ่มประเภทการประกอบกิจการที่มีการเพิ่มสายการผลิตใหม่ ให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอประกอบอุตสาหกรรม (ส่วนขยาย) (กนอ. 03/3) มาพร้อมกับการยื่นขอเพิ่มประเภทการประกอบกิจการ (กนอ. 01/3)

การขอย้ายระยะเวลาการเริ่มปลูกสร้างอาคารโรงงาน

เมื่อผู้ประกอบการได้รับใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมแล้ว ผู้ประกอบการจะต้องทำการเริ่มปลูกสร้างอาคารโรงงานภายใน 1 ปี นับจากวันที่ได้รับใบอนุญาตฯ แต่หากผู้ประกอบการไม่สามารถเริ่มปลูกสร้างอาคารโรงงานได้ภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอฯ (กนอ. 01/3) เพื่อขอย้ายระยะเวลาการเริ่มปลูกสร้างอาคารโรงงาน หรือยื่นหนังสือบริษัทฯ ต่อ กนอ. เพื่อแจ้งความประสงค์ขอย้ายระยะเวลาได้เช่นกัน จากนั้น ทาง กนอ. จะมีหนังสือแจ้งตอบบริษัทฯ ต่อไป

Business Operating Additions/Diversifications

Considerable Regulations for business operating additions/diversifications

1. A consideration of business operating additions in relation to the present one will be conducted and the capacity of the infrastructure systems and the supporting area for the new category will be considered.
2. A consideration of the new category and the effects that it will or will not have towards its surroundings and present business operations. In cases of additional business operations where a new production line will be added, the operator must submit an application for Expand Operation (IEAT 03/3) along with a general application (IEAT 01/3) for the addition of the business operating.

การขอเปลี่ยนชื่อผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ

เมื่อผู้ประกอบการได้รับใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมแล้ว หากประสงค์จะเปลี่ยนชื่อผู้รับใบอนุญาตฯ เนื่องจากจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อตามกฎหมาย ผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอฯ (กนอ. 01/3) เพื่อขอเปลี่ยนชื่อ หรือยื่นหนังสือบริษัทฯ ต่อ กนอ. เพื่อแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนชื่อได้เช่นกัน ซึ่งทาง กนอ. จะพิจารณาออกใบอนุญาตฯ ฉบับใหม่ โดยเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทฯ เรียบร้อยแล้วให้แก่ทางบริษัทฯ ต่อไป

การโอนสิทธิการใช้ที่ดิน

เมื่อผู้ประกอบการได้รับใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมแล้ว และประสงค์จะโอนสิทธิการใช้ที่ดินโดยให้เช่า หรือให้ความยินยอม หรือโอนสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ จะต้องยื่นคำขอฯ (กนอ. 01/3)

Extension of the Starting Construction Date

When the operator has received the land use and operation permit, the operator must begin factory construction within a year of the permit's issued date. If the operator cannot begin construction within the given time period, the operator must submit a general application form (IEAT 01/3) for extension of the starting construction date or a letter to the IEAT to state the request for extension. The IEAT will then notify the results to the operator.

The Change of Grantee's Name

If the permitted operator wishes to change the grantee's name as a result of name amendment registration, the operator has to submit a general application form (IEAT 01/3) or a letter to the IEAT for changing grantee's name purpose. Then a new permit with new grantee's name will be issued to the operator.

Transfer the rights of land use/building

If the permitted operator wishes to transfer the rights of land use by leasing/owner's permission, or transfer the land rights/ownership rights, the operator must submit a general application form (IEAT 01/3)

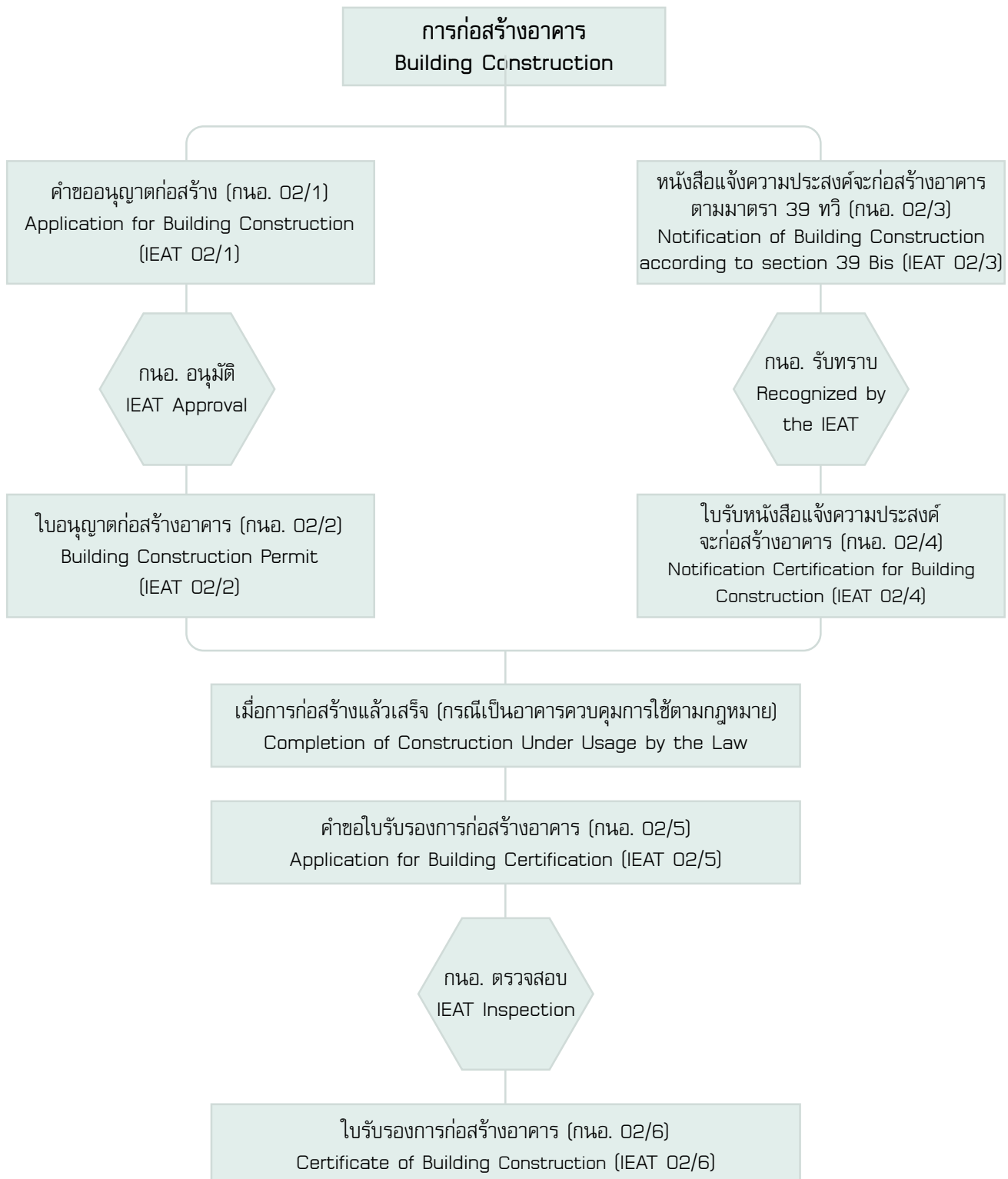
หลักเกณฑ์การพิจารณาการโอนสิทธิการใช้ที่ดิน

1. การโอนสิทธิบางส่วน ให้พิจารณาว่าพื้นที่ต้องเหมาะสม แยกการประกอบกิจการออกจากกัน มีทางเข้า-ออก แยกกันชัดเจน หรือหากมีการใช้พื้นที่ร่วมกันให้มีบันทึกข้อตกลงการใช้พื้นที่ร่วม
2. การโอนสิทธิการใช้ที่ดิน โดยให้เช่าที่ดิน ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ กนอ. ครั้งที่ 1/2545 ลงวันที่ 24 มกราคม 2545 นั่นคือ ผู้ประกอบกิจการที่มีกรรมสิทธิ์ที่ดิน สามารถนำที่ดินไปให้ผู้ประกอบกิจการที่มีวงจการผลิตหรือธุรกิจเกี่ยวเนื่องใช้พื้นที่ได้อยู่แล้ว แต่ให้ กนอ. กำกับดูแลให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน พรบ. กนอ. พ.ศ. 2522 มาตรา 44 วรรคสอง
3. กรณีโอนสิทธิการใช้พื้นที่บางส่วนในนิคมอุตสาหกรรมที่ กนอ. ให้เช่าพื้นที่เช่นนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง, นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ฯลฯ นิติบุคคลที่ขอโอนต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่า 20% ของทุนจดทะเบียนของผู้ประกอบกิจการที่จะรับโอนและต้องประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

Considerable Regulations for transferring the rights of land use/building.

1. Transfer of some parts of land rights-The consideration of appropriateness of the area. The operation of businesses has to be separated along with a clear distinction of different entrances and exits. Cases where the land will be used jointly, a contract has to be made between the two parties.
2. Transfers of Land Use Rights through Leasing-The consideration will be according to the IEAT Board of Directors Bill 1/2002 passed on January 24 2002. The bill states that operators having land ownerships are able to lease the land for other operators wishing to conduct the related production in the same area. This activity has to be under the authority of the IEAT and by the regulations of the IEAT Royal Decree 1979 Section 44 Paragraph 2
3. Transfer of Leasing Rights in some Industrial Estate that IEAT only lease the land (eg. Leam Chabang Industrial Estate, Map Ta Put Industrial Estate)-The juristic person requesting the rights must hold more than 20% of the shares states in the contract with the operator and must operate business in related field.

ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง และแจ้งความประสงค์ก่อสร้างอาคาร Procedures for Building Construction/Notification of Building Construction



หมวด 2 การขออนุญาตก่อสร้าง และแจ้งความประสงค์ก่อสร้างอาคาร

SECTION 2 APPLICATION FOR BUILDING CONSTRUCTION/NOTIFICATION OF BUILDING CONSTRUCTION

เมื่อผู้ประกอบการได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (กนอ. 01/2) แล้วผู้ประกอบการจะต้องทำการก่อสร้างอาคารโรงงานภายใน 1 ปี นับจากวันที่ได้รับใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (กนอ. 01/2) ซึ่งผู้ประกอบการจะต้องทำการยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างที่สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม โดยแบ่งออกเป็น 2 วิธี คือ

วิธีที่ 1 : ก่อสร้างอาคารโดยขอรับใบอนุญาตฯ จาก กนอ. ก่อน ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2522) โดยยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร (กนอ. 02/1)

เมื่อผู้ประกอบการกรอกแบบฟอร์มเรียบร้อยแล้ว ให้ยื่นขออนุญาตพร้อมแบบแปลนจำนวน 3 ชุด (แบบแปลนต้องได้มาตรฐาน ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 10) และแบบแปลนขนาด A3 จำนวน 2 ชุด รวมเป็น 5 ชุด ได้ที่สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม จากนั้น กนอ. จะพิจารณาความถูกต้องของเอกสารคำขอและแบบแปลน หากตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้อง จะออกเอกสารแจ้งรายการที่ต้องแก้ไขทันที เมื่อเอกสารถูกต้องแล้วทาง กนอ. จะมีหนังสือแจ้งฯ ไปยังผู้ประกอบการให้มารับใบอนุญาตฯ (กนอ. 02/2) และชำระค่าธรรมเนียม

When the operator has received the land use and operation permit in the industrial estate (IEAT 01/2), the operator must begin construction within a year of the permit's issued date. In the construction process the operator must submit an application form for construction to the IEAT head office or industrial estate office. There are two processes in which the operator can choose to perform :

Process 1 : Construction by requesting a permit from the IEAT according to the Royal Decree of Building Control Treaty 1 (1979)

Operator must submit an application for Building Construction/Building Modification (IEAT 02/1)

The operator submits 3 sets of the application form along with 3 sets of construction building plan (the scale has to follow the Ministry's Bill Treaty 10), an also 2 sets of A3 sized plans totalling to 5 sets. The application form can be submitted the head office of IEAT or any industrial estate offices. The IEAT will consider the application form and plan, if there are any incorrect plans to be made, the IEAT will issue a letter stating the needed corrections and improvements immediately. When the application is corrected the IEAT will send a notification letter to the operator to collect the permit (IEAT 02/2) and pay for the service fees. (Service fees rate depends on the utility area and the building size) The IEAT will return a copy of the application form and 1 construction plan to the operator.

(ทั้งนี้ อัตราค่าธรรมเนียมขึ้นอยู่กับพื้นที่ใช้สอยและขนาดของอาคาร) จากนั้น กนอ. ออกใบอนุญาตฯ (กนอ. 02/2) ให้แก่ผู้ประกอบการ พร้อมทั้งคืนสำเนาเอกสารคำขออนุญาต (กนอ. 02/1) และแบบแปลน 1 ชุด ให้แก่ผู้ประกอบการเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

วิธีที่ 2 : สำหรับผู้ประกอบการจะก่อสร้างอาคารโดยไม่ขอรับใบอนุญาตฯ จาก กนอ. ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2535) ให้อื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา 39 ทวิ (กนอ. 02/3)

เมื่อผู้ประกอบการกรอกแบบฟอร์มคำขออนุญาตเรียบร้อยแล้ว ให้อื่นคำขอฯ พร้อมแบบแปลน และเตรียมชำระค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนที่สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม จากนั้น กนอ. จะพิจารณาความครบถ้วนของเอกสารก่อนแล้วออกใบรับแจ้งความประสงค์จะก่อสร้างอาคาร (กนอ. 02/4) และจะตรวจสอบความถูกต้องของแบบแปลนทั้งหมดภายใน 120 วัน ถ้าแบบแปลนไม่ถูกต้อง กนอ. จะมีหนังสือแจ้งฯ ไปยังผู้ประกอบการให้แก้ไขเพิ่มเติม (กรณีอื่น (กนอ. 02/3) นั้น ถ้าผู้ประกอบการไม่ทราบ กฎ ระเบียบของ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร เมื่อเริ่มสร้างไปแล้ว ตรวจพบว่าไม่ถูกต้องจะต้องรื้อถอนอาคาร และผู้เกี่ยวข้องอาจมีความผิดตามกฎหมาย) กนอ. มีหนังสือแจ้งการชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม กรณีการชำระค่าธรรมเนียมของเดิมยังไม่ครบถ้วน พร้อมคืนแบบแปลนที่อนุมัติแล้ว จำนวน 1 ชุด เพื่อให้ผู้ประกอบการเก็บเป็นหลักฐาน

Process 2 : For operators willing to construct without requesting for a permit from IEAT according to the Royal Decree of Building Control Treaty 2 (1992), they must submit a notification of Building Construction according to Section 39 Bis (IEAT 02/3)

The operator submits the application form and construction plan along with paying the service fee at the head office of IEAT or any industrial estate offices. The IEAT will consider the application and issue a notification certificate for Building Construction (IEAT 02/4) within 120 days. If there are any incorrect plans to be made, the IEAT will send a letter stating the needed corrections to the operator to rectify it. (in case of submitting IEAT 02/3, if the operator is not familiar with the regulations of the Royal Decree of Building Control, and the construction of the building is not in accordance to it, the operator will have to reconstruct the building and maybe charged of fault by the law.) The IEAT will issue an invoice for charges if the fees have not all yet been paid for along with returning 1 copy of the application form and construction plan.

เมื่อก่อสร้างอาคารหรือตัดแปลงอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้อุปประกอบการยื่นคำขอใบรับรองการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร (กนอ. 02/5) (กรณีเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้)

เมื่อผู้ประกอบการกรอกแบบฟอร์มคำขอ ครบถ้วนแล้ว ให้อื่นคำขอฯ ดังกล่าวได้ที่สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม และ กนอ. จะทำการตรวจพิจารณาความถูกต้องของเอกสาร แล้วนัดหมายตรวจการก่อสร้างอาคารในพื้นที่ ผลการตรวจหากถูกต้องตามแบบแปลนที่อนุมัติ จะมีหนังสือแจ้งไปยังผู้ประกอบการให้มารับใบรับรองอาคาร (กนอ. 02/6) โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการออกใบรับรองอาคาร 100 บาท จากนั้น กนอ. ออกใบรับรองการก่อสร้างอาคารให้แก่ผู้ประกอบการ (กนอ. 02/6) จำนวน 1 ชุด เพื่อให้ผู้ประกอบการเก็บไว้เป็นหลักฐาน

(ในการจ่ายค่าธรรมเนียม ผู้ประกอบการต้องคำนวณใส่ตารางในแบบฟอร์มคำขอให้เรียบร้อย โดยวิธีการคำนวณต้องเป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2528) ออกตามความใน พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522)

After construction has been completed, the operator will have to submit an application for building construction/building modification certification. (IEAT 02/5) (In case where the building is under usage control or supervision)

The operator submits the application form at the head office of IEAT or any industrial estate offices. The IEAT will consider the documents and arrange for an inspection date to the operator. If the results of the inspection are according to the building construction plan, a notification letter will be sent to the operator to receive the Certification of Building Construction (IEAT 02/6). The operator has to pay a fee of 100 baht for the certification and after the expenses have been paid, the IEAT will issue one copy of the certification (IEAT 02/6) for the operator.

(Payment of Fees : The operator has to calculate and write down the calculations in the application form. The calculations has to be in accordance to the Ministry's regulation 7th edition (1985) issued under the Royal Decree of Building Control 1979)

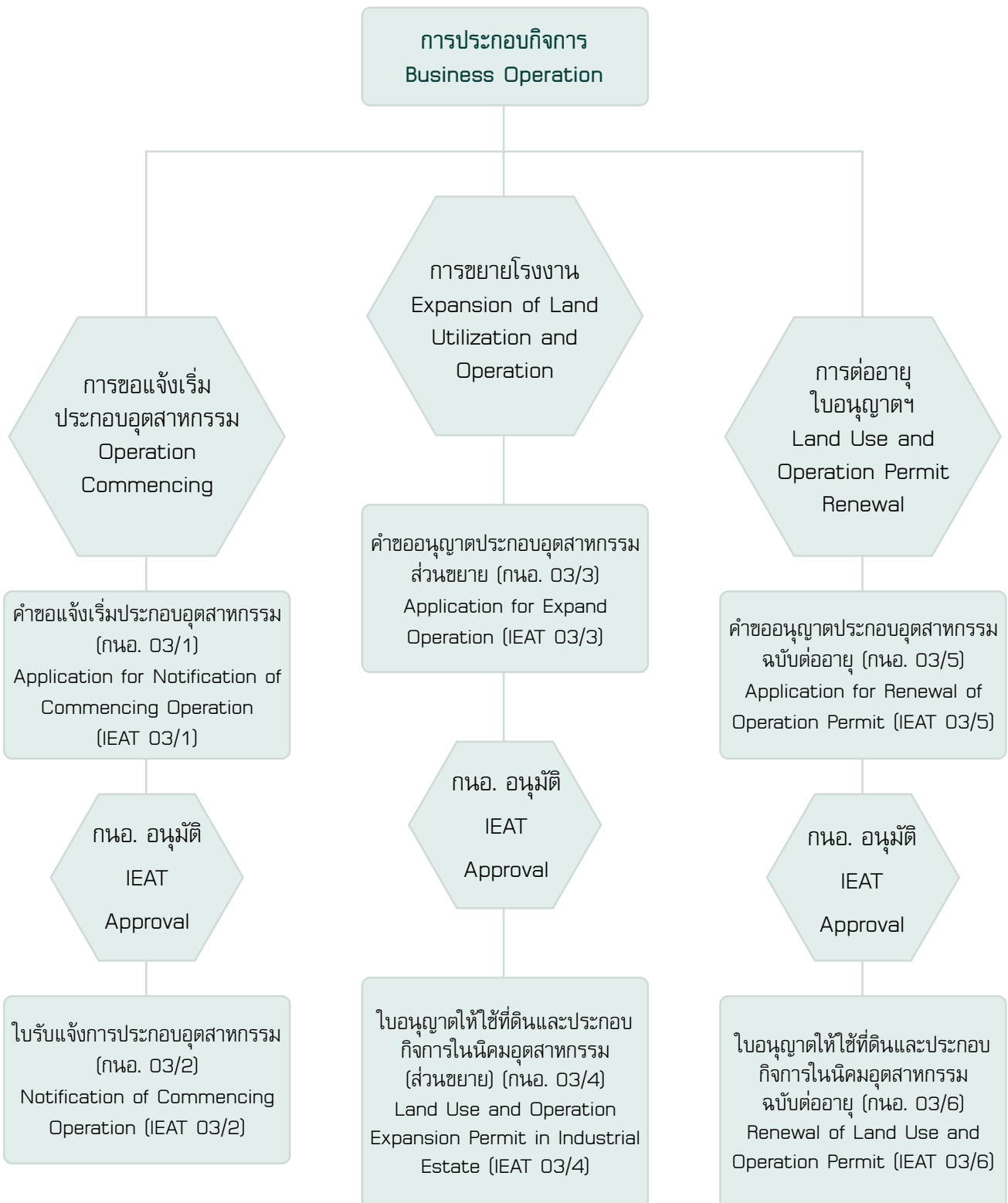
กฎหมายที่ใช้ประกอบการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง

1. พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522,
พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535,
พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543
2. พ.ร.บ. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522
3. พ.ร.บ. วิศวกร พ.ศ. 2542
4. พ.ร.บ. สถาปนิก พ.ศ. 2543
5. พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมธรรมชาติ พ.ศ. 2535
6. ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

Laws for Construction Approval

1. The Royal Decree of Building Control 1979
The Royal Decree of Building Control (2nd Edition) 1992
The Royal Decree of Building Control (3rd Edition) 2000
2. The Royal Decree of the Industrial Estate Authority of Thailand 1979
3. The Royal Decree of Engineer 1999
4. The Royal Decree of Architecture 2000
5. The Royal Decree of Promotion and Protection of the Environment 1992
6. The Declaration of the Industrial Estate Authority of Thailand

ขั้นตอนการประกอบกิจการ Procedures for Business Operation



หมวด 3 การประกอบกิจการ SECTION 3 BUSINESS OPERATION

การยื่นคำขอแจ้งเริ่มประกอบกิจการ (กนอ. 03/1)

เมื่อผู้ประกอบการประสงค์จะเริ่มประกอบกิจการ ผู้ประกอบการจะต้องได้รับใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (กนอ. 01/2), ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (กนอ. 02/2) และใบรับรองการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลง (กนอ. 02/6) ก่อน แล้วจึงสามารถยื่นคำขอแจ้งเริ่มประกอบกิจการ (กนอ. 03/1) โดยที่จะต้องเริ่มประกอบกิจการภายใน 3 ปี นับจากวันที่ได้รับใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (กนอ. 01/2) และจะต้องแจ้งให้ทาง กนอ. ทราบไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันเริ่มประกอบกิจการ โดยการยื่นคำขอแจ้งเริ่มประกอบกิจการ (กนอ. 03/1)

เมื่อผู้ประกอบการกรอกแบบฟอร์มคำขอแจ้งเริ่มประกอบกิจการ พร้อมเอกสารแนบทั้งหมด 3 ชุดเรียบร้อยแล้ว สามารถยื่นคำขอฯ ดังกล่าวได้ที่สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือสำนักงานนิคมอุตสาหกรรม จากนั้น กนอ. จะทำการตรวจพิจารณาความถูกต้องของเอกสาร พร้อมนัดหมายตรวจโรงงาน หากผลการตรวจโรงงานถูกต้อง จะมีหนังสือแจ้งฯ ไปยังผู้ประกอบการให้มารับใบรับแจ้งการประกอบอุตสาหกรรม (กนอ. 03/2)

กนอ. ออกใบรับแจ้งการประกอบอุตสาหกรรมให้แก่ผู้ประกอบการ (กนอ. 03/2) พร้อมคืนสำเนาคำขอฯ (กนอ. 03/1) จำนวน 1 ชุด เพื่อให้ผู้ประกอบการเก็บเป็นหลักฐาน

Application Process for the Notification of Commencing Operation (IEAT 03/1)

If operators wish to start business operation, they must have already received land use and operation permit in the industrial estate (IEAT 01/2), building construction permit (IEAT 02/2) and a certification of building construction (IEAT 02/6). If operators have already received all of the above, then they will be qualified to submit the application form (IEAT 03/1). The operator must begin business operation within 3 years of the issued date of the land use and operation permit (IEAT 01/2), which they must notify the IEAT not less than 30 days before the starting operation date by submitting the application for notification of commencing operation (IEAT 03/1)

Operator can submit the application form along with 3 sets of required documents at the IEAT head office or industrial estate office. The IEAT will consider the application along with arranging an inspection date to the operator. If the inspection results are approved, a letter will be sent to the operator to receive the Notification of Commencing Operation (IEAT 03/2)

The IEAT will issue the Notification of Commencing Operation (IEAT 03/2) along with return a copy of the application for the operator.

การยื่นคำขออนุญาตประกอบอุตสาหกรรม ส่วนขยาย (กนอ. 03/3)

เมื่อผู้ประกอบการต้องการขยายการประกอบกิจการ ผู้ประกอบการจะต้องกรอกแบบฟอร์มคำขออนุญาตประกอบอุตสาหกรรมส่วนขยาย (กนอ. 03/3) ยื่นคำขอฯ ดังกล่าวพร้อมเอกสารแนบ 3 ชุด ได้ที่สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม จากนั้น กนอ. พิจารณาความถูกต้องของเอกสารพร้อมนัดตรวจโรงงาน เมื่อผลการตรวจโรงงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กนอ. จะมีหนังสือแจ้งฯ ไปยังผู้ประกอบการให้มารับใบอนุญาตฯ (กนอ. 03/4) และชำระค่าบริการฯ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นจำนวนเงิน 5,350 บาท จากนั้น กนอ. ออกใบอนุญาตฯ (กนอ. 03/4) ให้แก่ผู้ประกอบการ พร้อมคืนสำเนาเอกสารคำขอฯ (กนอ. 03/3) จำนวน 1 ชุด เพื่อให้ผู้ประกอบการเก็บไว้เป็นหลักฐาน

Application Process for Operation Expansion (IEAT 03/3)

Operators wishing to expand their operation can submit the application for operation expansion (IEAT 03/3) along with 3 sets of required documents to the IEAT head office or industrial estate office. The IEAT will consider the application along with arranging an inspection date to the operator. If the results of the inspection is approved, the IEAT will send a letter to the operator for receiving Land Use and Operation Expansion Permit (IEAT 03/4) and the operator must pay a service fee of 5,350 baht (vat included). The operator will receive back a copy of the application (IEAT 03/3).

การยื่นคำขออนุญาตต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ (กนอ. 03/5)

เนื่องจากใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม จะมีอายุคราวละไม่เกิน 5 ปี สำหรับในกรณีที่ใบอนุญาตฯ จะหมดอายุ ผู้ประกอบการจะต้องยื่นคำขออนุญาตต่ออายุใบอนุญาตฯ (กนอ. 03/5) ก่อนใบอนุญาตฯ จะหมดอายุ 30 วัน โดยผู้ประกอบการกรอกแบบฟอร์มคำขอฯ พร้อมเอกสารแนบทั้งหมด 3 ชุดได้ที่สำนักงานใหญ่ กนอ. หรือที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม จากนั้น กนอ. จะพิจารณาความถูกต้องของเอกสารและผลการตรวจโรงงาน และมีหนังสือแจ้งฯ ไปยังผู้ประกอบการ ให้มารับใบอนุญาตฯ (กนอ. 03/6) โดยชำระค่าบริการฯ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นจำนวนเงิน 10,700 บาท จากนั้น กนอ. ออกใบอนุญาตฯ (กนอ. 03/6) พร้อมคืนเอกสารคำขอฯ จำนวน 1 ชุด เพื่อให้ผู้ประกอบการเก็บเป็นหลักฐาน

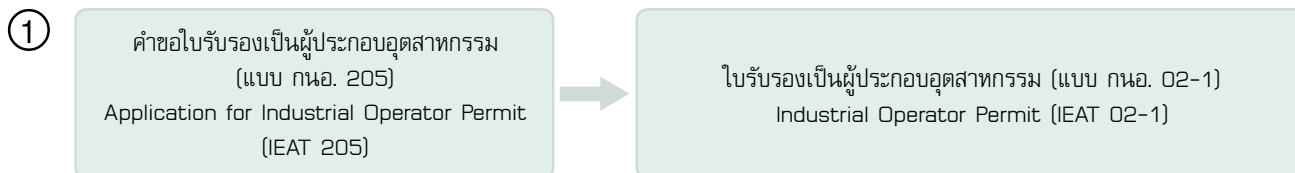
Application Process for Renewal of Operation Permit (IEAT 03/5)

Since the Land Use and Operation Permit is valid for not over five years, in cases where the permit is about to expire, the operator must submit an application for Renewal of Land Use and Operation Permit (IEAT 03/5) within 30 days before the expiration of the permit. The operator can submit the application form along with 3 sets of required documents to the IEAT head office or industrial estate office. The IEAT will consider the application and the factory inspection results. The IEAT will then send a letter to the operator to receive the Renewal of Land Use and Operation Permit (IEAT 03/6) and the operator will pay a service fee of 10,700 baht (vat included). The IEAT will issue the Renewal of Land Use and Operation Permit along with returning one copy of the application for the operator.

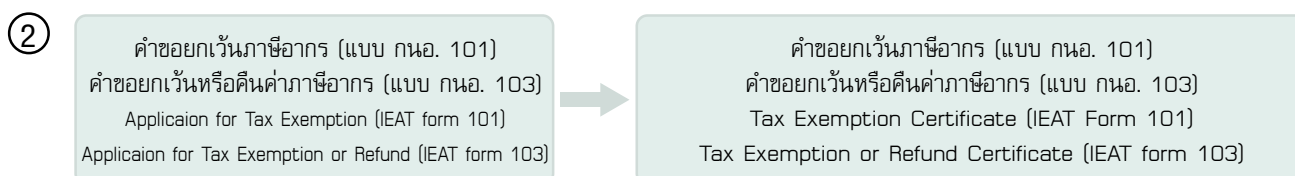
ขั้นตอนการขอสิทธิประโยชน์ด้านภาษีอากร Procedures of Application for Tax Privilege

การนำของเข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออก • Import into the Export Processing Zone

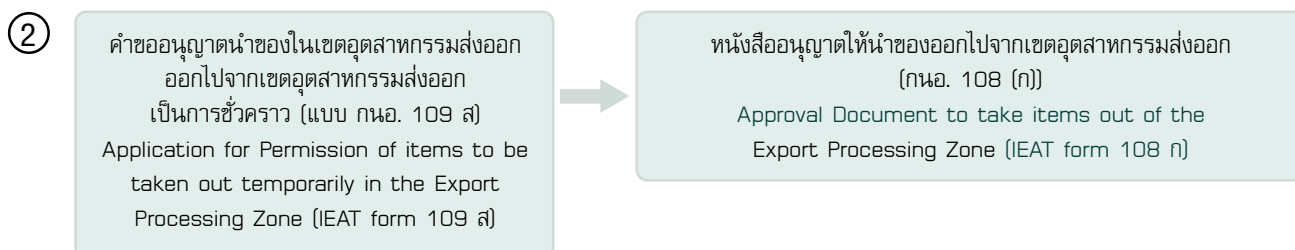
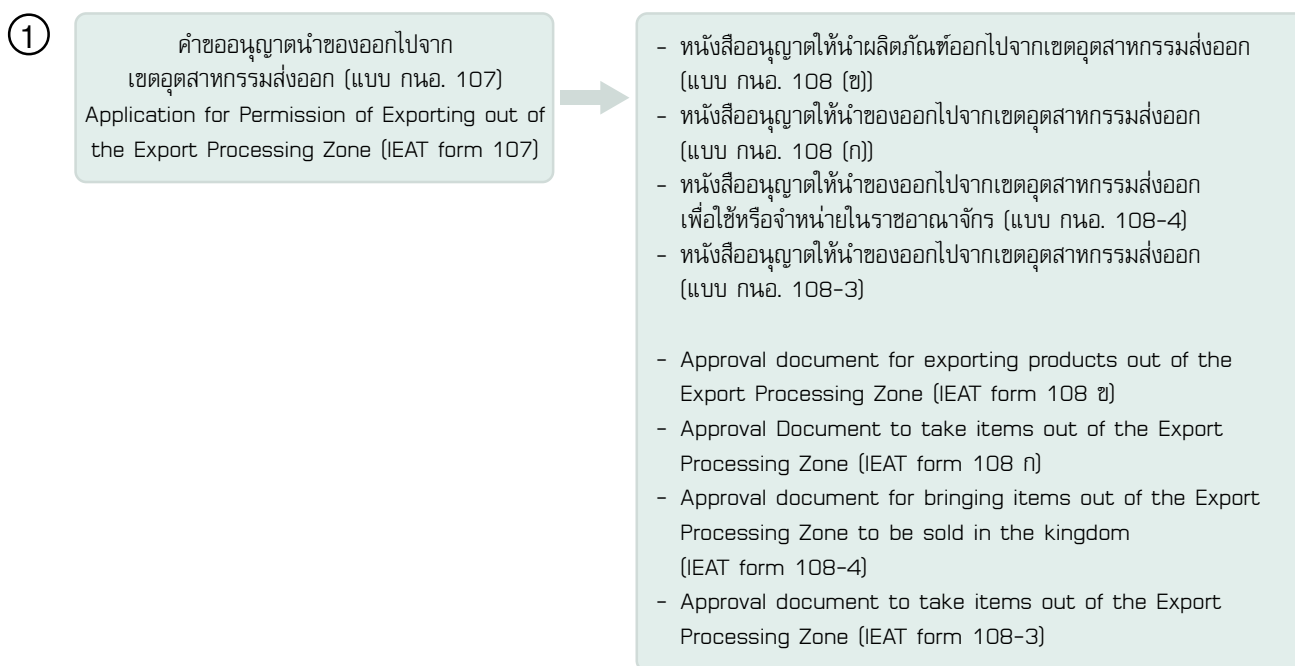
สำหรับวัตถุดิบ • Raw Material



สำหรับเครื่องจักร • Machinery



การนำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก • Export out of the Export Processing Zone



หมวด 4 การขออนุญาตนำเข้า-ออกจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก SECTION 4 APPLICATION FOR IMPORT OR EXPORT IN THE EXPORT PROCESSING ZONE

ผู้ยื่นสามารถยื่นคำขอฯ ได้ที่ สำนักงานใหญ่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)
หรือที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมซึ่งโรงงานนั้นตั้งอยู่

การยื่นแบบคำขอ

1. การนำเข้าของเข้าในเขตอุตสาหกรรมส่งออก

1.1 กรณีสำหรับวัตถุดิบ

ขอใบรับรองเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรมในเขตอุตสาหกรรมส่งออก

- ยื่นแบบคำขอฯ ใบรับรองเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรมในเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 205) พร้อมเอกสารประกอบ ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท)

Applications can be submitted at the IEAT head office or
Industrial Estate Office where the factory located.

Application Process

1. Import into the Export Processing Zone

1.1 Raw Materials

Application for Certificate of the Industrial Operator in the Export Processing Zone

- The operator submits 2 application forms for Certificate of the Industrial Operator in the Export Processing Zone (IEAT form 205) along with 1 duplicate of the company's business certification issued by the Ministry of Commerce (only the page of the company's address)

2. ผู้ประกอบกิจการกรอกรายละเอียดลงในแบบคำขอเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรมในเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 205) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ เขียนที่ วันที่ ถ้าผู้ยื่นต้องการยื่นเอกสารที่สำนักงานใหญ่ให้เลือกเรียนผู้อำนวยการกองสิทธิประโยชน์ ถ้าหากต้องการยื่นเอกสารที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม ให้เลือกผู้อำนวยการสำนักงานนิคมฯ โดยให้ระบุว่านิคมฯ ไต เลขที่ทะเบียนหนังสือรับรองฯ ลงวันที่ ชื่อผู้ประกอบกิจการ ประกอบกิจการ เขตอุตสาหกรรมส่งออก และลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยพิจารณาอนุญาตออกใบรับรองเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรมในเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 02-1)
4. ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกนำใบรับรองเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรมในเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 02-1) เป็นเอกสารประกอบสำหรับนำของเข้ามาเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า (ตามมาตรา 49) เข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากรเพื่อนำของเข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออก

2. The operator fills out the application form (IEAT form 205) along with including the following details :
At the place for date, if the applicant submits the form at the IEAT head office please address it to the Director of the Privilege Division. If the applicant submits the form at the Industrial Estate office please address it to the Direction of the Industrial Estate by state which industry, certification number, date, name or operator, Export Processing Zone, signature the director or the bearer, along with the company's stamp, if any.
3. The IEAT will consider the application and issue the Certificate of the Industrial Operator in the Export Processing Zone (IEAT form 02-1)
4. The operator in the Export Processing Zone will use the Certificate of the Industrial Operator in the Export Processing Zone (IEAT form 02-1) as related documents for importing of goods for production (according to section 49) into the Export Processing Zone. This is to be customs formality in importing items into the Export Processing Zone.

1.2 กรณีสำหรับเครื่องจักรฯ เพื่อยกเว้นภาษีอากร

- ยื่นแบบคำขอยกเว้นภาษีอากร ตามแบบ กนอ. 101 จำนวน 5 ชุด พร้อมเอกสารประกอบได้แก่
 - INVOICE ของของที่จะนำเข้ามาเพื่อขอยกเว้นภาษีอากรตามมาตรา 48 จำนวน 5 ชุด
 - PACKING LIST ของของที่จะนำเข้ามาเพื่อขอยกเว้นภาษีอากรตามมาตรา 48 จำนวน 1 ชุด
- ผู้ประกอบการกรอกรายละเอียดลงในแบบคำขอยกเว้นภาษีอากร (แบบ กนอ. 101) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ เขตอุตสาหกรรมส่งออก ชื่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรม (ผู้นำเข้า) เลขที่ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินฯ ลงวันที่ ผลิต เลขที่ INVOICE ลงวันที่ วันที่นำเข้า ทำที่นำเข้า รายการที่ชนิดของ วัตถุประสงค์ในการนำของเข้าเขตอุตสาหกรรมส่งออก จำนวน (หน่วย) ราคา (บาท) และลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
- การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณานุญาตออกคำขอยกเว้นภาษีอากร (แบบ กนอ. 101)
- ผู้ประกอบการในเขตอุตสาหกรรมส่งออก นำคำขออนุญาตยกเว้นภาษีอากร (แบบ กนอ. 101) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นเอกสารประกอบสำหรับนำเครื่องจักรฯ (ตามมาตรา 48) เข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่อนำของเข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออก

1.2 Tax Exemption for Machinery

- Applicants submits 5 application forms for tax exemption (IEAT form 101) along with 5 sets of invoice of imported items that will be imported and tax exempted (according to section 48) and one packing list of imported items that will be tax exempted (according to section 48).
- The operator fills out the tax exemption form (IEAT form 101) by filling out the following details : the Export Processing Zone, name of industrial operator (importer), certification number of land utilization, product, date, invoice number, date of import, port of import, list items, types of items, purpose for importing items in to the Export Processing Zone, amount, price (Baht) and signature the director or the entitled person, along with the company's stamp, if any.
- The IEAT will consider the application and issue the Tax Exemption Permit (IEAT form 101)
- Operators in the Export Processing Zone will use the permit (IEAT form 101) as related documents for tax exemption on machinery (according to section 48) for import in the Export Processing Zone which is to be customs formality for import of items in the Export Processing Zone.

1.3 กรณีสำหรับเครื่องจักรฯ เพื่อยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากร

1. ยื่นแบบคำขอยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากร ตามแบบ กนอ. 103 จำนวน 5 ชุด พร้อมเอกสารประกอบ ได้แก่ (1) INVOICE ของของที่จะนำเข้ามาเพื่อขอยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากรตามมาตรา 52 จำนวน 5 ชุด (2) PACKING LIST ของของที่จะนำเข้ามาเพื่อขอยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากร ตามมาตรา 52 จำนวน 1 ชุด
2. ผู้ประกอบกิจการกรอกรายละเอียดลงในแบบคำขอยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากร (แบบ กนอ. 103) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ เขตอุตสาหกรรมส่งออก ชื่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรม (ผู้นำเข้า) ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินฯ ลงวันที่ ผลิต เลขที่ INVOICE ลงวันที่ ชื่อจาก วันนำเข้าเขตฯ ส่งออก รายการที่ ชนิดของ วัตถุประสงค์ในการนำของเข้าเขตอุตสาหกรรมส่งออก ของใช้ตาม ม. 48/49 จำนวน (หน่วย) ราคา (บาท) และลงลายมือชื่อกรรมการหรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตคำขออนุญาตยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากร (แบบ กนอ. 103)

1.3 Tax Exemption or Refund for Machinery

1. Applicants submits 5 application forms for tax exemption or refund (IEAT form 103) along with 5 sets of invoice of imported items that will be imported and tax exempted or refund (according to section 52) and one packing list of imported items that will be tax exempted or refund (according to section 52).
2. The operator fills out the tax exemption or refund form (IEAT form 103) by filling out the following details : the Export Processing Zone, name of industrial operator (importer), certification number of land utilization, product, date, invoice number, date of purchase, date of import into Export Processing Zone, list items, types of items, purpose for importing items in to the Export Processing Zone (according to section 48/49), amount, price (Baht) and signature the director or the bearer, along with the company's stamp, if any.
3. The IEAT will consider the application and issue the Tax Exemption or Refund Permit (IEAT form 103)

- ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออก นำคำขออนุญาตยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากร (แบบ ก.นอ. 103) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นเอกสารประกอบสำหรับเครื่องจักรฯ (ตามมาตรา 52) เข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออกประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากรเพื่อนำของเข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออก

2. การนำของฯ ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก

2.1 กรณีสำหรับผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออก

- ยื่นแบบคำขออนุญาตนำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออกออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามแบบ ก.นอ. 107 จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารประกอบได้แก่ (1) สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท) (2) สำเนาหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออกออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ ก.นอ. 108 (ข)) ฉบับเดิม (ถ้ามี)

- Operators in the Export Processing Zone will use the permit (IEAT form 103) as related documents of tax exemption or refund on machinery (according to section 52) for import in the Export Processing Zone which is to be customs formality for import of items in the Export Processing Zone.

2. Export out of the Export Processing Zone

2.1 Products for Exportation

- Applicants submits 3 application forms for items in the Export Processing Zone to be taken out (IEAT form 107) along with 3 sets of duplicate of the company's certification issued by the Ministry of Commerce (only the page with the company's address) and duplicate previous updated of the approval document to take items out of the Export Processing Zone (IEAT form 108 ข) (if available).

2. ผู้ประกอบกิจการกรอกรายละเอียดลงในแบบคำขออนุญาตให้นำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 107) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ วันที่ เดือน พ.ศ. ผู้ประกอบกิจการ นิคมอุตสาหกรรม ที่อยู่ ประกอบกิจการ ให้เลือกว่าต้องการนำของชนิดใดออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก โดยทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ต้องการเลือก ระบุจำนวนและลักษณะที่บ่งชี้ ปริมาณ น้ำหนัก ลำดับที่ ชนิดของ หมายเหตุ ให้เลือกว่า เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร เขียนเอกสารประกอบการพิจารณา คือ (1) สำเนาหนังสือรับรองของบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท) (2) สำเนาหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก (กนอ.108 (ข)) ฉบับเดิม (ถ้ามี) และลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
 3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยพิจารณาอนุญาตออกหนังสืออนุญาตให้นำผลิตภัณฑ์ฯ ในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 (ข))
 4. ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออก นำหนังสืออนุญาตให้นำผลิตภัณฑ์ฯ ในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 (ข)) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่อนำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก
-
2. The operator fills out the application form (IEAT form 107) by filling out the following details : month date year, name of operator, and industrial estate, address and operate. The applicant will select the items that will be taken out of the Export Processing Zone by placing an "X" in front of the items. The applicant will state the amount, type of package, quantity, weight, and category of item. Under remarks, choose "for import out of the kingdom attached documents" with duplicate of the company's certification issued by the Ministry of Commerce (the page with the company's address only) and a duplicate previous updated of the approval document to take items out of the Export Processing Zone (IEAT form 108 ข) (if available) and signature of the director or the bearer, along with the company's stamp, if any.
 3. The IEAT will consider the application and issue the approval to take items out of the Export Processing Zone. (IEAT form 108 ข)
 4. Operators in the Export Processing Zone will submit the approval (IEAT from 108 b) to be customs formality for exportation of goods out of the Export Processing Zone.

2.2 กรณีนอกเหนือผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออก

1. ยื่นแบบคำขออนุญาตนำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามแบบ กนอ. 107 จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารประกอบได้แก่ (1) INVOICE (ขาออก) (2) สำเนาหลักฐานการนำของนั้นเข้าเขตฯ ส่งออกครั้งแรก (เช่น ใบขนสินค้าขาเข้า)
2. ผู้ประกอบกิจการกรอกรายละเอียดลงในใบคำขออนุญาตให้นำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 107) โดยกรอกรายละเอียดต่างๆ ดังนี้ วันที่ เดือน พ.ศ. ผู้ประกอบกิจการนิคมอุตสาหกรรม ที่อยู่ ประกอบกิจการ ให้เลือกว่าต้องการนำของชนิดใดออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก โดยทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ต้องการเลือก ระบุจำนวนและลักษณะที่บ่งชี้ ปริมาณ น้ำหนัก ลำดับที่ ชนิดของ หมายเหตุ ให้เลือกว่า เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร เขียนเอกสารประกอบการพิจารณาคือ (1) INVOICE (2) สำเนาหลักฐานการนำของนั้นเข้าเขตฯ ส่งออกครั้งแรก (เช่น ใบขนสินค้าขาเข้า) และลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

2.2 Non Products for Exportation

1. Applicants submits 3 application forms for items in the Export Processing Zone to be taken out (IEAT form 107) along with the invoice of the exports and a duplicate of the first invoice or proof of import into the Export Processing Zone (such as; Import Entry).
2. The operator fills out the application form (IEAT form 107) by filling out the following details : month date year, name of operator, industrial estate, address. The applicant will select the items that will be taken out of the Export Processing Zone by placing an X in front of the items. The applicant will state the amount, type of package, quantity, weight, and category of item. Under remarks, please choose “exportation out of the kingdom” and write documents for consideration, which are 1) invoice 2) proof of the first import items into the Export Processing Zone (such as; Import Entry) and signature the director or the bearer, along with the company’s stamp, if any.

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยพิจารณาอนุญาตออกหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 ก)
4. ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกนำหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 ก) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่อนำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก

2.3 กรณีนำของฯ ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก เพื่อใช้หรือจำหน่ายในราชอาณาจักร

1. ยื่นแบบคำขอฯ อนุญาตนำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามแบบ กนอ. 107 จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารประกอบได้แก่ (1) INVOICE ของของที่จะขออนุญาตจำหน่ายภายในราชอาณาจักร (2) สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท)
3. The IEAT will consider the application and issue the approval document to export items of the Export Processing Zone. (IEAT form 108 ก)
4. Operators in the Export Processing Zone will submit the approval document (IEAT form 108 ก) to be customs formality for exportation of goods out of the Export Processing Zone.

2.3 Export of Items to be sold within the Kingdom

1. Applicants submits 3 application forms for items in the Export Processing Zone to be taken out (IEAT form 107) along with 3 sets of the invoice of the exports to be sold in the kingdom and duplicate of the company's certification issued by the Ministry of Commerce (page with company's address only.)

2. ผู้ประกอบกิจการกรอกรายละเอียดลงในใบคำขออนุญาตให้นำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 107) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ วันที่ เดือน พ.ศ. ผู้ประกอบกิจการ นิคมอุตสาหกรรม ที่อยู่ ประกอบกิจการ ให้เลือกว่าต้องการนำของชนิดใดออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก โดยทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ต้องการเลือก ระบุจำนวนและลักษณะที่บ่งชี้ ปริมาณ น้ำหนัก ลำดับที่ ชนิดของ หมายเหตุ ให้เลือกว่า เพื่อใช้หรือจำหน่ายภายในราชอาณาจักร เขียนเอกสารประกอบการพิจารณา คือ (1) Invoice (2) สำเนาหนังสือรับรองของบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท) และลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
 3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยพิจารณาอนุญาตออกหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 ก)
 4. ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกนำหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 ก) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่อนำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก
-
2. The operator fills out the application form (IEAT form 107) by filling out the following details: month date year, name of operator, industrial estate, address and operate. The applicant will select the items that will be taken out of the Export Processing Zone by placing an X in front of the items. The applicant will state the amount, type of package, quantity, weight, and category of item. Under remarks, please choose “to be sold within the kingdom” and write documents for consideration, which are 3 sets of (1) Invoice (2) duplicate of company certification issued by the Ministry of Commerce (page with company address only) and signature the director or the bearer, along with the company’s stamp, if any.
 3. The IEAT will consider the application and issue the approval document to export items of the Export Processing Zone. (IEAT form 108 ก)
 4. Operators in the Export Processing Zone will submit the approval document (IEAT from 108 ก) to be customs formality for exportation of goods out of the Export Processing Zone.

2.4 กรณีจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกต่างเขต หรือ คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือ 19 ทวิ หรือ BOI เพื่อใช้หรือจำหน่ายในราชอาณาจักร

- ยื่นแบบคำขอฯ อนุญาตนำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออกออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามแบบ กนอ. 107 จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารประกอบได้แก่ (1) สำเนาใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินของผู้ประกอบอุตสาหกรรมเขตฯ ส่งออกต่างเขตฯ หนังสือของกรมศุลกากรที่อนุมัติให้ผู้ซื้อจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บนประเภทโรงผลิตสินค้าหรือเขตปลอดอากร หรือ ขอคืนเงินค่าภาษีอากร ตามมาตรา 19 ทวิ หรือสำเนาบัตรส่งเสริมการลงทุน (แล้วแต่กรณี) (2) สูตรการผลิตของผู้ซื้อซึ่งกรมศุลกากรหรือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนอนุมัติแล้ว (แล้วแต่กรณี) และมีชื่อผลิตภัณฑ์ของผู้ขายอยู่ในสูตรดังกล่าว (3) หนังสือส่งปล่อยวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนออกให้แก่ผู้ซื้อ (4) INVOICE ของผู้ขาย (ผู้ยื่นคำขอ)
- ผู้ประกอบกิจการกรอรายละเอียดลงในใบคำขออนุญาตให้นำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 107) โดยกรอรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ วันที่ เดือน พ.ศ. ผู้ประกอบกิจการ นิคมอุตสาหกรรม ที่อยู่ ประกอบกิจการ ให้เลือกว่าต้องการนำของชนิดใดออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก โดยทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ต้องการเลือก ระบุจำนวนและลักษณะที่บ่งชี้ ปริมาณ น้ำหนัก

2.4 Items Sold Between Operators in Different Sectors of the Export Processing Zone, 19 bis, Bonded Warehouse, or BOI.

- Applicants submits 3 application forms for items in the Export Processing Zone to be taken out (I/EAT form 107) along with 3 sets of related documents 1) the duplicate of Land Use and Operation Permit for Exportation of other Export Processing Zones or the Tax Refund Approval according to the 19 bis, or Letter of Approval from the Customs Department for Factory Bonded Warehouse or Taxation Free Zone, or a duplicate of the Investment Support Card (depending on the situation) 2) the buyer's formula of production which the Customs Department or the Board of Investment has approved (depending on the situation), and bearer the name or the seller in the production formula 3) document of approval for tax exemption of imported raw materials and essential materials which the BOI has issued to the buyer 4) Seller's invoice (applicant).
- The operator fills out the application form (I/EAT form 107) by filling out the following details : month date year, name of operator, industrial estate, address and operate. The applicant will select the items that will be taken out of the Export Processing Zone by placing an "X" in front of the items. The applicant will state the amount, type of

ลำดับที่ ชนิดของ หมายเหตุ ให้เลือกว่า เพื่อใช้หรือจำหน่ายภายในราชอาณาจักร เขียนเอกสาร ประกอบการพิจารณา คือ (1) สำเนาใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินของผู้ประกอบอุตสาหกรรมเขตฯ ส่งออก ต่างเขตฯ หนังสือของกรมศุลกากรที่อนุมัติให้ผู้ซื้อจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บนประเภท โรงผลิตสินค้า หรือเขตปลอดอากร หรือขอคืนเงินค่าภาษีอากร ตามมาตรา 19 ทวิ หรือสำเนาบัตรส่งเสริมการลงทุน (แล้วแต่กรณี) (2) สูตรการผลิตของผู้ซื้อซึ่งกรมศุลกากรหรือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การลงทุนอนุมัติแล้ว (แล้วแต่กรณี) และมีชื่อผลิตภัณฑ์ของผู้ขายอยู่ในสูตรดังกล่าว (3) หนังสือ สั่งปล่อยวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การลงทุนออกให้แก่ผู้ซื้อ (4) INVOICE ของผู้ขาย (ผู้ยื่นคำขอ) และลงลายมือชื่อกรรมการหรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตออกหนังสืออนุญาตให้นำของในเขต อุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108-4)
4. ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกนำหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108-4) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่อนำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก

package, quantity, weight, and category of item. Under footnotes please choose “for distribution in the kingdom” and write documents for consideration, which 1) the duplicate of Land Use and Operation Permit for Exportation of other Export Processing Zones or the Tax Refund Approval according to the 19 bis, or Letter of Approval from the Customs Department for Factory Bonded Warehouse or Taxation Free Zone, or a duplicate of the Investment Support Card (depending on the situation) 2) the buyer’s formula of production which the Customs Department or the Board of Investment has approved (depending on the situation), and bearer the name or the seller in the formula 3) document of approval for tax exemption of imported raw materials and essential materials which the BOI has issued to the buyer 4) seller’s invoice (applicant), and signature the director or the bearer, along with the company’s stamp, if any.

3. The IEAT will consider the application and issue the approval to take items out of the Export Processing Zone. (IEAT form 108-4)
4. Operators in the Export Processing Zone will submit the approval document (IEAT from 108-4) to be customs formality for exportation of goods out of the Export Processing Zone.

2.5 กรณีเพื่อทำลาย ภายในราชอาณาจักร

1. ยื่นแบบคำขอฯ อนุญาตนำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออกออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออกตามแบบ กนอ. 107 จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารประกอบได้แก่ (1) สำเนาหนังสือรับรองบริษัทออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท) (2) INVOICE หรือรายละเอียดของของที่ทำลายระบุสถานที่และวิธีการที่จะทำลาย
2. ผู้ประกอบกิจการกรอกรายละเอียดลงในใบคำขออนุญาตให้นำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 107) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ วันที่ เดือน พ.ศ. ผู้ประกอบกิจการนิคมอุตสาหกรรม ที่อยู่ ประกอบกิจการ ให้เลือกว่าต้องการนำของชนิดใดออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก โดยทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ต้องการเลือก ระบุจำนวนและลักษณะที่บ่งชี้ ปริมาณ น้ำหนัก ลำดับที่ ชนิดของ หมายเหตุ ให้เลือกว่า ต้องการนำของออกไปเพื่อทำลาย เขียนเอกสารประกอบการพิจารณา คือ (1) สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท) (2) INVOICE หรือรายละเอียดของของที่ทำลายระบุสถานที่และวิธีการที่จะทำลาย และลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

2.5 Demolition within the Kingdom

1. Applicants submits 3 application forms for items in the Export Processing Zone to be taken out (IEAT form 107) along with a 1.) duplicate of the business certification issued by the Ministry of Commerce (the page with the company's address only) and 2.) invoice or details of the place of demolition and method of demolition.
2. The operator will fill out the application form (IEAT form 107) by filling out the following details : month date year, name of operator, industrial estate, address and operate. The applicant will select the items that will be taken out of the Export Processing Zone by placing an X in front of the items. The applicant will state the amount, type of package, quantity, weight, and category of item. Under remarks, please choose "for item demolition" and write documents for consideration, which are 1.) duplicate of the business certification issued by the Ministry of Commerce (the page with the company's address only) and 2.) invoice or details of the place of demolition and method of demolition. and signature the director or the bearer, along with the company's stamp, if any.

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตออกหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 (ก))
4. ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกนำหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 (ก)) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากร

2.6 กรณีการอื่นเป็นการชั่วคราวภายในราชอาณาจักร

1. ยื่นแบบคำขอฯ อนุญาตนำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออกออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามแบบ กนอ. 109 ส จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารประกอบได้แก่ (1) สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท) (2) ตัวอย่างของของที่จะนำออก-นำกลับเข้ามาในเขตฯ ส่งออก (3) ตัวอย่างหรือภาพถ่ายของของที่จะนำออกจากเขตฯ ส่งออก (4) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับจ้าง (5) ขั้นตอนการผลิตทั้งหมดของของดังกล่าว โดยแบ่งแยกให้ชัดเจนว่าขั้นตอนใดทำภายในเขตฯ ส่งออก และขั้นตอนใดต้องนำออกไปทำนอกเขตฯ ส่งออก (6) สัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้างทำของ
3. The IEAT will consider the application and issue the approval document to take items out of the Export Processing Zone. (IEAT form 108 ก)
4. Operators in the Export Processing Zone will submit the approval document (IEAT form 108 ก) to be customs formality for exportation of goods out of the Export Processing Zone.

2.6 Temporary Exportation into the Kingdom

1. Applicants submits 3 application forms for items in the Export Processing Zone to be taken out (IEAT form 109ส) along with 3 sets of 1) duplicate of the business certification issued by the Ministry of Commerce (the page with the company's address only) and 2) Example of import-export items in the Export Processing Zone 3) photographs of items to be exported out of the Export Processing Zone 4) duplicate of Factory License of subcontractor 5) production method of items by clearly differentiating the production method inside and outside the Export Processing Zone 6) contract or order of production for items

2. ผู้ประกอบกิจการรอกรายละเอียดลงในใบคำขออนุญาตให้นำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 109 ส) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ วันที่ เดือน พ.ศ. ผู้ประกอบกิจการ ใบอนุญาตใช้ที่ดินที่ ลงวันที่ ประกอบกิจการ สำนักงานตั้งอยู่ที่ ให้เลือกว่าต้องการนำของชนิดใด ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก โดยทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ต้องการเลือก ให้รายละเอียดลักษณะของของที่จะนำออกจากเขตส่งออก ลำดับที่ รายละเอียดของของ ปริมาณ น้ำหนัก ราคา ให้รายละเอียดลักษณะของของที่จะนำกลับเข้าเขตฯ ส่งออก ลำดับที่ รายละเอียดของของ ปริมาณ น้ำหนัก ราคา และหมายเหตุ ชื่อผู้รับจ้างผลิตนอกเขตอุตสาหกรรมส่งออกเป็นการชั่วคราว สถานที่ตั้งโรงงาน ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานเลขที่ ลงวันที่ กำหนดระยะเวลาที่จะนำ ของดังกล่าวกลับเข้ามาในเขตฯ ส่งออกครบถ้วนภายในวันที่ เดือน พ.ศ. ให้เลือกเหตุผลและ ความจำเป็นที่ขอนำของออกไปจากเขตฯ ส่งออก โดยทำเครื่องหมาย X และให้เหตุผลเนื่องจากอะไร แผนงาน ไม่มี หรือมี ถ้ามีให้อธิบายรายละเอียด และลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้ที่ได้รับ มอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

2. The operator fills out the application form (IEAT form 109ส) by filling out the following details : month date year, name of industrial operator, Land Used and Operation Permit, date of business commencement, and address of operation. The applicant will select the items that will be taken out of the Export Processing Zone by placing an "X" in front of the items. The applicant will state the label, details, amount, quantity, weight, and price of items. Under remarks, please write the name of the temporary producer outside the Export Processing Zone, factory address, business operation permit number, date of return of the exported items and completed date of export by stating the date/month/year. Operators will choose 'for cause and necessity' as the reason of export along with writing the purpose. If there is an arrangement please fully state in detail the arrangement procedures and signature the director or the bearer, along with the company's stamp, if any.

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตออกหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 ก)
4. ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกนำหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108 ก) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่อนำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก

2.7 กรณีวัตถุดิบเพื่อการส่งออก

1. ยื่นแบบคำขอ อนุญาตนำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออกออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก ตามแบบ กนอ. 107 จำนวน 3 ชุด พร้อมเอกสารประกอบได้แก่ (1) สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท) (2) สำเนาหลักฐานการนำของนั้นเข้าเขตฯ ส่งออก (เช่น ใบขนสินค้าขาเข้า)
3. The IEAT will consider the application and issue the approval document to take items out of the Export Processing Zone. (IEAT form 108 ก)
4. Operators in the Export Processing Zone will submit the approval document (IEAT form 108 ก) to be customs formality for exportation of goods out of the Export Processing Zone.

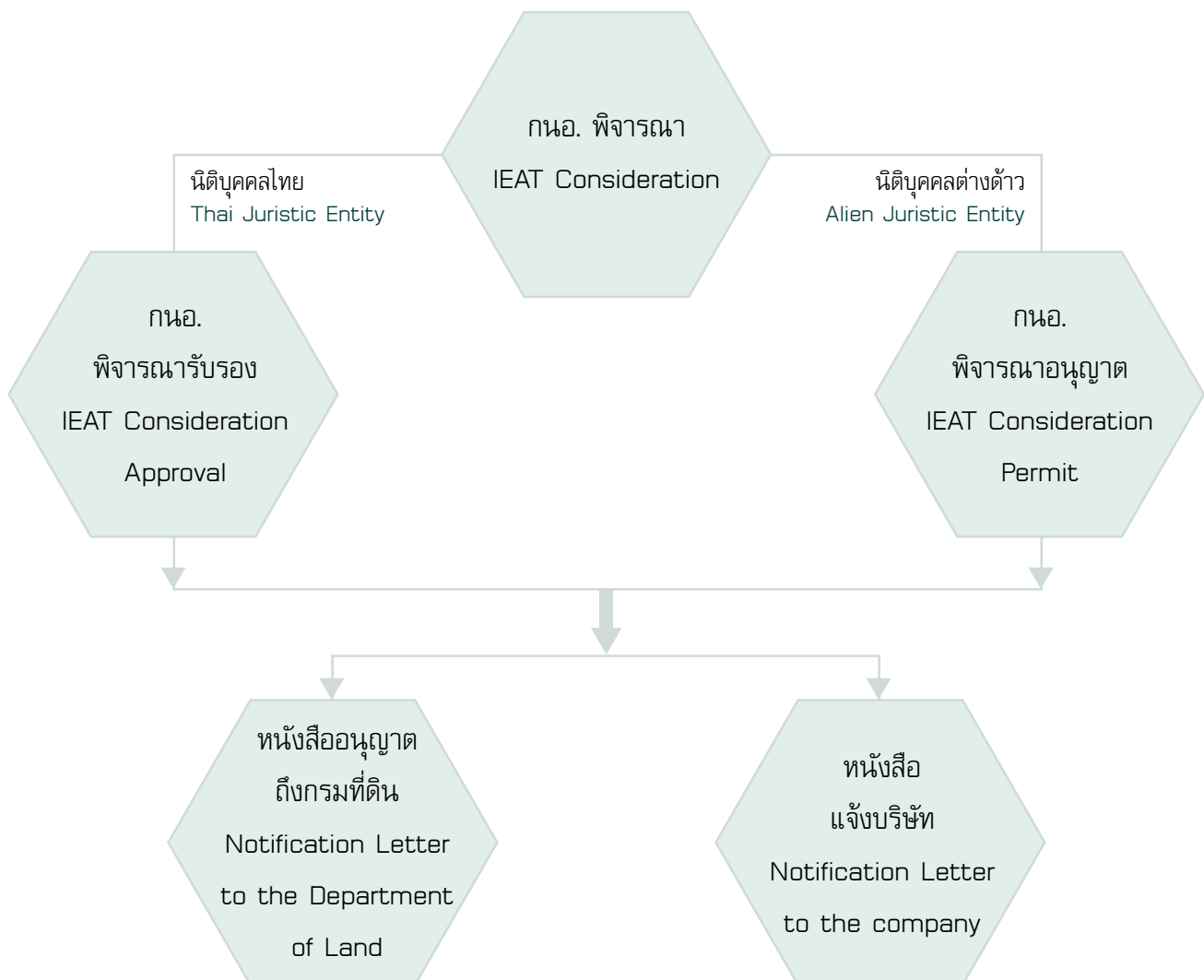
2.7 Raw Materials for Export

1. Applicants submits 3 application forms for items in the Export Processing Zone to be taken out (IEAT form 107) along with 3 sets of 1) duplicate of the business certification issued by the Ministry of Commerce (the page with the company's address only) and 2) duplicate of proof of imported items into the Export Processing Zone (such as; Import Entry).

2. ผู้ประกอบกิจการกรอกรายละเอียดลงในใบคำขออนุญาตให้นำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 107) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้ วันที่ เดือน พ.ศ. ผู้ประกอบกิจการนิคมอุตสาหกรรม ที่อยู่ ประกอบกิจการ ให้เลือกว่าต้องการนำของชนิดใดออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก โดยทำเครื่องหมาย X หน้าข้อความที่ต้องการเลือก ระบุจำนวนและลักษณะที่บ่งชี้ ปริมาณ น้ำหนัก ลำดับที่ ชนิดของ หมายเหตุ ให้เลือกว่า ต้องการนำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก เขียนเอกสารประกอบการพิจารณาคือ (1) สำเนาหนังสือรับรองบริษัท ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะหน้าที่มีที่อยู่บริษัท) (2) สำเนาหลักฐานการนำของนั้นเข้าเขตฯ ส่งออก (เช่น ใบขนสินค้าขาเข้า) และลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
 3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตออกหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108-3)
 4. ผู้ประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรมส่งออกนำหนังสืออนุญาตให้นำของในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก (แบบ กนอ. 108-3) ที่ได้รับอนุญาตจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกอบหลักฐานการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่อนำของออกไปจากเขตอุตสาหกรรมส่งออก
-
2. The operator fills out the application form (IEAT form 107) by filling out the following details : month date year, name of industrial operator, and address of operation. The applicant will select the items that will be taken out of the Export Processing Zone by placing an X in front of the items. The applicant will state the amount, type of package, quantity, weight, and category of item. Under remarks, please choose “for exportation of items out of the Export Processing Zone” and write documents for consideration, which are 1) duplicate of the business certification issued by the Ministry of Commerce (the page with the company’s address only) and 2) duplicate of proof of imported items into the Export Processing Zone (such as; Import Entry) and signature the director or the bearer, along with the company’s stamp, if any.
 3. The IEAT will consider the application and issue the approval document to take items out of the Export Processing Zone. (IEAT form 108-3)
 4. Operators in the Export Processing Zone will submit the approval document (IEAT from 108-3) to be customs formality for exportation of goods out of the Export Processing Zone.

ขั้นตอนการขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน Procedures in Acquiring Land Entitlement

1. ยื่นคำขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม กนอ. 15 ส
2. ยื่นคำขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรมในนิคมอุตสาหกรรม กนอ. 15.1 ส
3. ยื่นคำขอรับรองของผู้ประกอบการ (นิติบุคคลไทย) ในการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม กนอ. 15.2 ส
1. Submit Application for Ownership of Land in an Industrial Estate (IEAT 15 ส)
2. Application for Ownership of Land for Residential and Commercial in an Industrial Estate (IEAT 15.1 ส)
3. Application for certification of the Industrial Operator (Thai Juristic Entity) for Transfer of Land Ownership in an Industrial Estate (IEAT 15.2 ส)



หมวด 5 การถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน

SECTION 5 LAND ENTITLEMENT

1. ผู้ประกอบกิจการ ที่เป็นนิติบุคคลต่างด้าว (ผู้ถือหุ้นต่างด้าวตั้งแต่ร้อยละ 49 ขึ้นไป) จะได้รับสิทธิประโยชน์ให้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน ตามมาตรา 44 ของ พ.ร.บ. กนอ. พ.ศ. 2522 ดังนี้

- ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อประกอบอุตสาหกรรม
- ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินในเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรม
- ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อประกอบอุตสาหกรรมและเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรม (เพิ่มเติม)

2. ผู้ประกอบกิจการที่เป็นนิติบุคคลไทย (ผู้ถือหุ้นต่างด้าวไม่เกินร้อยละ 49 %) ซึ่งสามารถทำการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินได้ตามกฎหมายของกรมที่ดิน แต่เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว ในการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน จึงให้ดำเนินการดังนี้

- รับรองเป็นผู้ประกอบกิจการนิติบุคคลไทยเพื่อโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน

1. Operators that are alien juristic entity, persons holding more than 49 percent of alien shares, will have the privilege of land ownership according to Section 44 of the IEAT Royal Decree 1979 as follows :

- Land Ownership for Operation in Industrial Estate
- Land Ownership for Residential and Commercial
- Land Ownership for Operation in Industrial Estate and Residential and Commercial Zones (additional)

2. Operators that are Thai juristic entity, persons holding not more than 49 percent of alien shares, can acquire land entitlement according to the laws of the Land Department, but for fast and convenient service in transfer of land ownership, they should follow these procedures

- Certification of the Industrial operator (Thai juristic entity) for transfer of land ownership

การยื่นแบบคำขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม

1. การขอถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินเพื่อประกอบอุตสาหกรรม

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาตจะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้
 - 1.1 คำขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม ตามแบบ กนอ. 15 ส. จำนวน 3 ชุด
 - 1.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
 - 1.3 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
 - 1.4 แผนผังการใช้ที่ดิน (LAYOUT) ขนาด A4 ให้แสดงรายละเอียด ระบุส่วนของอาคาร โรงงาน สำนักงานหรืออาคารประกอบ พื้นที่สำหรับการรักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ พื้นที่ว่างทั่วไป พื้นที่ใช้สอยประกอบโรงงาน พื้นที่สำรองเพื่อการขยายตัวของโครงการในอนาคต จำนวน 2 ชุด
 - 1.5 สำเนาโฉนดที่ดินที่จะขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน (ขนาด A4) จำนวน 2 ชุด
 - 1.6 หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรตามกฎหมาย (ถ้ามี)
 - 1.7 อื่น ๆ

Application Process for Ownership of Land in an Industrial Estate

1. Acquiring Land Ownership for Industrial Operation

1. The following documents should be submitted in the application process :
 - 1.1 3 sets of application forms for Ownership of Land in an Industrial Estate (IEAT 15 ส)
 - 1.2 2 copies of registration of juristic entity (company/partnership affidavit) not more than 6 months.
 - 1.3 2 copies of a list of shareholders, not more than 6 months.
 - 1.4 2 sets of A4 sized plan layout. The layout must state clearly the location of the buildings, such as; construction of factory buildings, office building or other supplemental buildings, an area for providing security and environment measure in industrial operation, empty space, an area with facilities necessarily required for industrial operation and an area reserved for project future expansion.
 - 1.5 2 copies of A4 sized of the land title deed to be used for requesting permission for the ownership of land.
 - 1.6 Power of attorney with duty stamps affixed as required by law (if applicable)
 - 1.7 Others

2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 15 ส.) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1 และ ข้อ 2 ของแบบคำขอ

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม โดยมีหนังสือถึงเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด (จังหวัดที่ดินตั้งอยู่)

4. ผู้ประกอบกิจการ นำหนังสืออนุญาตการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมยื่นต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เพื่อประกอบการขอรับโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

2. การขอถือกรรมสิทธิ์ที่ดินในเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรม

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1.1 คำขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรมในนิคมอุตสาหกรรม ตามแบบ กนอ. 15.1 ส. จำนวน 3 ชุด

1.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด

2. The operator will fill out the details in the application form for Ownership of Land in an Industrial Estate (IEAT 15 ส) by stating the required details of number 1 and 2 of the application form.

3. The IEAT will consider the application and send a notification letter to the provincial land officer of the province in which the land is located in.

4. The operator will submit the Ownership of Land certification to the provincial land officer for acquiring transfer of land rights.

2. Acquiring Land Ownership for Areas of Residential and Commercial

1. The following documents should be submitted in the application process :

1.1 3 sets of Application form for Ownership of Land for Residential and Commercial in an Industrial Estate (IEAT 15.1 ส)

1.2 2 copies of registration of juristic entity (company/partnership affidavit) not more than 6 months

- 1.3 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
- 1.4 แผนผังการใช้พื้นที่ในเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรม จำนวน 2 ชุด
- 1.5 สำเนาโฉนดที่ดินที่จะขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน (ขนาด A4) จำนวน 2 ชุด
- 1.6 หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรตามกฎหมาย (ถ้ามี)
- 1.7 อื่น ๆ

2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 15.1 ส.) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1 และ ข้อ 2 ของแบบคำขอ

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมเขตที่พักอาศัย โดยมีหนังสือถึงเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด (จังหวัดที่ที่ดินตั้งอยู่)

4. ผู้ประกอบกิจการ นำหนังสืออนุญาตการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมเขตที่พักอาศัย ยื่นต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เพื่อประกอบการขอรับโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

- 1.3 2 copies of a list of shareholders, not more than 6 months.
- 1.4 2 copies of plan layout in residential and commercial areas.
- 1.5 2 copies of A4 sized of the land title deed to be used for requesting permission for the ownership of land.
- 1.6 Power of attorney with duty stamps affixed as required by law (if applicable).
- 1.7 Others

2. The operator will fill out the details in the application form for Ownership of Land in an Industrial Estate (IEAT 15.1 ส.) by stating the required details of number 1 and 2 of the application form.

3. The IEAT will consider the application and send a notification letter to the provincial land officer of the province in which the land is located in.

4. The operator will submit the Ownership of Land for residential and commercial certification to the provincial land officer for acquiring transfer of land rights.

3. การขอกู้กรรมสิทธิ์ที่ดินเพิ่มเติม

ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินเพื่อประกอบอุตสาหกรรมเพิ่มเติม

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

- 1.1 คำขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม ตามแบบ กนอ. 15 ส. จำนวน 3 ชุด
- 1.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
- 1.3 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
- 1.4 แผนผังการใช้ที่ดิน (LAYOUT) เพิ่มเติมแสดงบริเวณที่จะขอถือกรรมสิทธิ์เพิ่มเติมจำนวน 2 ชุด
- 1.5 สำเนาโฉนดที่ดินที่จะขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน (ขนาด A4) จำนวน 2 ชุด
- 1.6 หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรตามกฎหมาย (ถ้ามี)
- 1.7 อื่น ๆ เช่น หนังสือ กนอ. ที่อนุญาตให้บริษัทฯ ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินครั้งแรก

2. ผู้ประกอบกิจการ กรอรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 15 ส.) โดยกรอรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1 และ ข้อ 2 ของแบบคำขอ

3. Acquiring Additional Land Ownership

Land Ownership for Additional Industrial Estate Operation

1. The following documents should be submitted in the application process :

- 1.1 3 sets of Application form for Ownership of Land in an Industrial Estate (IEAT 15. ส)
- 1.2 2 copies of registration of juristic entity (company/partnership affidavit) not more than 6 months.
- 1.3 2 copies of a list of shareholders, not more than 6 months.
- 1.4 2 sets plan layout of additional area requested for land ownership.
- 1.5 2 copies of A4 sized of the land title deed to be used for requesting permission for the ownership of land.
- 1.6 Power of attorney with duty stamps affixed as required by law (if applicable).
- 1.7 Others such as the original letter of land ownership approved by IEAT.

2. The operator will fill out the details in the application form for Ownership of Land in an Industrial Estate (IEAT 15 ส) by stating the required details of number 1 and 2 of the application form.

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณานุญาตการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินเพิ่มเติมในนิคมอุตสาหกรรม โดยมีหนังสือถึงเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด (จังหวัดที่ที่ดินตั้งอยู่)

4. ผู้ประกอบกิจการ นำหนังสืออนุญาตการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินเพิ่มเติมในนิคมอุตสาหกรรม ยื่นต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เพื่อประกอบการขอรับโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

4. การขอถือกรรมสิทธิ์ที่ดินในเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรมเพิ่มเติม

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

- 1.1 คำขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรมในนิคมอุตสาหกรรม ตามแบบ กนอ. 15.1 ส. จำนวน 3 ชุด
- 1.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
- 1.3 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
- 1.4 แผนผังการใช้พื้นที่ในเขตที่พักอาศัยและพาณิชยกรรม จำนวน 2 ชุด
- 1.5 สำเนาโฉนดที่ดินที่จะขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน (ขนาด A4) จำนวน 2 ชุด
- 1.6 หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรตามกฎหมาย (ถ้ามี)
- 1.7 อื่น ๆ เช่น หนังสือ กนอ. ที่อนุญาตให้บริษัทฯ ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินครั้งแรก

3. The IEAT will consider the application and send a notification letter to the provincial land officer of the province in which the land is located in.

4. The operator will submit the additional ownership of land for industrial estate certification to the provincial land officer for acquiring transfer of land rights

4. Acquiring Additional Land Ownership for Areas of Residential and Commercial

1. The following documents should be submitted in the application process :

- 1.1 3 sets of Application form for Land Ownership for Residential and Commercial in an Industrial Estate (IEAT 15.1 ส)
- 1.2 2 copies of registration of juristic entity (company/partnership affidavit), not more than 6 months.
- 1.3 2 copies of a list of shareholders names, not more than 6 months.
- 1.4 2 copies of plan layout Land use in residential and commercial.
- 1.5 2 copies of A4 sized of the land title deed to be used for requesting permission for the ownership of the land.
- 1.6 Power of attorney with duty stamps affixed as required by law (if applicable).
- 1.7 Others such as the original letter of land ownership approved by IEAT

2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 15.1 ส.) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1 และ ข้อ 2 ของแบบคำขอ

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณานุญาตการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินเพิ่มเติมในนิคมอุตสาหกรรม เขตที่พักอาศัย และพาณิชย์กรรม โดยมีหนังสือถึงเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด (จังหวัดที่ดินตั้งอยู่)

4. ผู้ประกอบกิจการ นำหนังสืออนุญาตการถือกรรมสิทธิ์ที่ดินเพิ่มเติมในนิคมอุตสาหกรรมเขตที่พักอาศัย และพาณิชย์กรรม ยื่นต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เพื่อประกอบการขอรับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน

5. รับรองเป็นผู้ประกอบกิจการนิติบุคคลไทยเพื่อโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาตจะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1.1 คำขอรับรองของผู้ประกอบกิจการ (นิติบุคคลไทย) ในการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อประกอบอุตสาหกรรม และหรือ เพื่อประกอบการค้าอื่น ที่เป็นประโยชน์หรือเกี่ยวเนื่องกับการประกอบอุตสาหกรรม ตามแบบ กนอ. 15.2 ส. จำนวน 3 ชุด

2. The operator will fill out the details in the application form for Ownership of Land in an Industrial Estate (IEAT 15.1 ส) by stating the required details of number 1 and 2 of the application form.

3. The IEAT will consider the application and send a notification letter to the provincial land officer of the province in which the land is located in.

4. The operator will submit the additional ownership of land for residential and commercial certification to the provincial land officer for acquiring transfer of land rights.

5. Certification of the industrial operator (Thai juristic entity) for transfer of land ownership

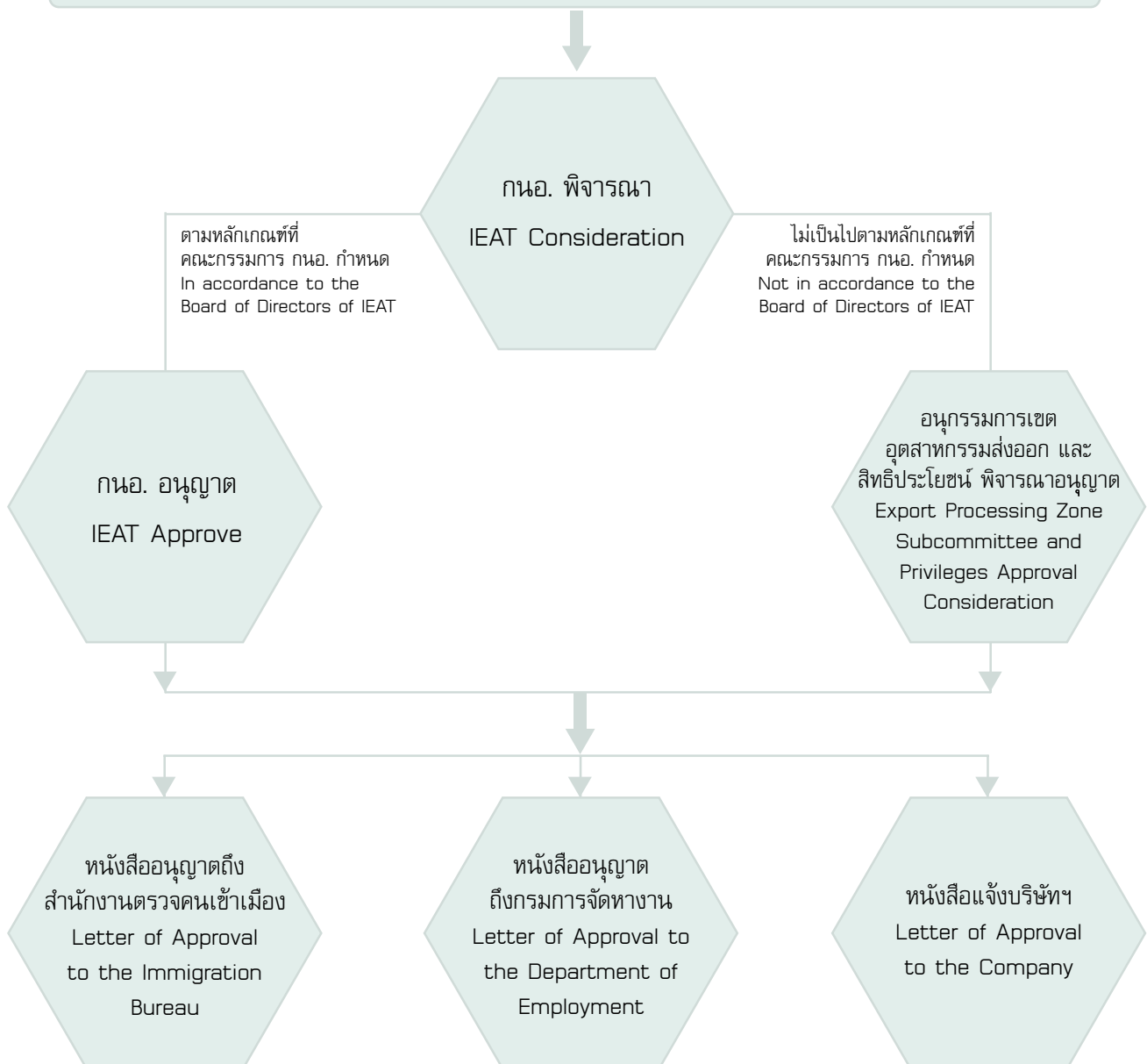
1. The following documents should be submitted in the application process :

1.1 3 sets of application requesting certification of the industrial operator (thai juristic entity) for transfer of land ownership in an industrial estate for operate or other activities beneficial to or connected with industrial activities according to IEAT 15.2 ส

- 1.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
 - 1.3 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
 - 1.4 สำเนาโฉนดที่ดินที่จะขออนุญาตถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน (ขนาด A4) จำนวน 2 ชุด
 - 1.5 หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรตามกฎหมาย (ถ้ามี)
 2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 15.2 ส.) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1 และ ข้อ 2 ของแบบคำขอ
 3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณารับรองการเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรม โดยมีหนังสือถึงเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด (จังหวัดที่ที่ดินตั้งอยู่)
 4. ผู้ประกอบกิจการ นำหนังสือรับรองการเป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรม ยื่นต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เพื่อประกอบการขอรับโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดิน
-
- 1.2 2 copies of registration of juristic entity (company/partnership affidavit) not more than 6 months.
 - 1.3 2 copies of a list of shareholders, not more than 6 months.
 - 1.4 2 copies of A4 sized of the land title deed to be used for requesting permission for the ownership of land
 - 1.5 Power of attorney with duty stamps affixed as required by law (if applicable).
 2. The operator will fill out the details in the application form for ownership of land in an Industrial Estate (IEAT 15.2 ส) by stating the required details of number 1 and 2 of the application form.
 3. The IEAT will consider the application and send a notification letter to the provincial land officer of the province in which the land is located in.
 4. The operator will submit the certification of the industrial operation to the provincial land officer for acquiring transfer of land ownership

ขั้นตอนการขออนุญาตให้ช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัว เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร Procedures for Skilled Workers, Experts and Family to Stay and Work in the Kingdom

1. ยื่นคำขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาและอยู่เพื่อทำงานในราชอาณาจักร กนอ. 17-1
2. ยื่นคำขออนุมัติตัวบุคคล กนอ. 17-2
3. ยื่นคำขอทั่วไป กนอ. 17-3
1. Submit Application for Alien to Stay and Work in the Kingdom (IEAT 17-1)
2. Application for Permission for Individuals/Dependents for Temporary residence in the Kingdom
3. General Request (IEAT 17-3)



หมวด 6 การขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร SECTION 6 APPLICATION FOR ALIENS TO STAY AND WORK IN THE KINGDOM

1. ผู้ประกอบกิจการ จะได้รับสิทธิประโยชน์ให้นำคนต่างด้าวซึ่งเป็น
 - ช่างฝีมือ
 - ผู้ชำนาญการ
 - คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและภายในกำหนดระยะเวลาให้อยู่ได้ในราชอาณาจักร ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร แม้ว่าจะเกินกำหนดจำนวนหรือระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ตามมาตรา 45 ของ พ.ร.บ. กนอ. พ.ศ. 2522
2. คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือ หรือผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ตามมาตรา 45 จะได้รับอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงาน ตามที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ ตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ตามมาตรา 46 ของ พ.ร.บ. กนอ. พ.ศ. 2522

1. An industrial estate operator shall receive privileges to bring in aliens who are :
 - Skilled Workers
 - Experts
 - Spouses and dependents of the skilled workers or experts into the Kingdom and live in the the Kingdom. The specified amount for the number and within periods which the Board of Director of IEAT, even though it may exceed the quota or period permissible under the law on immigration according to section 45 of the IEAT ACT B.E. 2522 (1979).

2. An alien skilled workers and experts who is permitted to stay in the Kingdom under section 45 is allowed to work in the position which the Board of Directors of IEAT approves, throughout the period permitted to stay in the Kingdom according to Section 46 of IEAT ACT B.E. 2522 (1979).

การยื่นแบบคำขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามา และอยู่เพื่อทำงานในราชอาณาจักร

การขออนุญาตจำนวน ตำแหน่งและระยะเวลาของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้
 - 1.1 คำขออนุญาตนำคนต่างด้าวเข้ามาและอยู่เพื่อทำงานในราชอาณาจักร ตามแบบ กนอ. 17-1 จำนวน 3 ชุด
 - 1.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
 - 1.3 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ชุด
 - 1.4 แผนภูมิแสดงการจัดแบ่งหน่วยงานและหน้าที่ จำนวน 2 ชุด
 - 1.5 แผนภูมิแสดงกรรมวิธีการผลิต จำนวน 2 ชุด
 - 1.6 หลักฐานแสดงอัตราการผลิต ปริมาณและมูลค่าการส่งออก (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-1) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1, ข้อ 2, ข้อ 4, ข้อ 5, ข้อ 6, ข้อ 7 และข้อ 8 และแบบรายงานผลการถ่ายทอดเทคโนโลยี

Application for Alien to Stay and Work in the Kingdom

Application Process for Amount, Position, and Length of Stay of the Skilled Workers and Experts

1. The following documents should be submitted in the application process :
 - 1.1 3 sets of application for alien to stay and work in the Kingdom (I-EAT 17-1)
 - 1.2 2 copies of registration of juristic entity (company/partnership affidavit) not more than 6 months.
 - 1.3 2 copies of a list of shareholders, not more than 6 months.
 - 1.4 2 copies of the organization chart and job description
 - 1.5 2 copies of Flow Process Chart
 - 1.6 2 copies records for productivity and export Quantity/Value (if any)
2. Operator will fill out the application form (I-EAT 17-1) by filling out the following : number 1, 2, 4, 5, 6, 7, and 8 along with the technology transmission report

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตให้นำช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ และครอบครัวเข้ามา และอยู่ในราชอาณาจักรเพื่อประโยชน์แก่กิจการอุตสาหกรรม ตามบัญชี ตำแหน่ง และระยะเวลาของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักรและทำงานตามตำแหน่ง

4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสืออนุญาตดังกล่าวเพื่อนำมาประกอบการยื่นแบบคำขออนุมัติ ตัวบุคคล

การยื่นแบบคำขออนุมัติตัวบุคคล

1. การบรรจุตัวบุคคลเพื่อทำงานและอยู่ในราชอาณาจักร

การขอบรรจุตัวช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการเมื่อได้รับอนุมัติตำแหน่งครั้งแรก

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาตจะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1.1 คำขออนุมัติตัวบุคคล ตามแบบ กนอ. 17-2 จำนวน 3 ชุด

1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการจะต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว (NON-IMMIGRANT VISA) รหัส B จำนวน 2 ชุดต่อคน

3. The IEAT will consider and approve for skilled workers, experts and their family to enter and live in the Kingdom for the benefit of the industry. This will be according to the approved position, length of stay for in the Kingdom.

4. The operator will receive a letter of approval for submitting an application for the approval of the individual.

Application for permission for individuals/dependents for temporary residence in the Kingdom

1. Permission for individuals for work and stay in the Kingdom

Applications for permission for individuals for the first request position.

1. The following documents should be submitted in the application process :

1.1 3 sets of application for permission for individual (IEAT 17-2)

1.2 2 copies of skilled workers or experts passport must hold non-immigrant visa type B (skilled workers or experts passport showing the valid non-immigrant visa)

- 1.3 สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งสถานทูตของ
ผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองค่าแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
- 1.4 สำเนาใบผ่านงาน หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งสถานทูตของ
ผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองค่าแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
- 1.5 ประวัติของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการที่ขอเข้ามาในประเทศไทย จำนวน 7 ชุดต่อคน
2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-2) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ
ตามข้อ 1, ข้อ 2, ข้อ 3 และประวัติของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการที่ขอเข้ามาในประเทศไทย (7 ชุดต่อ 1 คน)
3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตการบรรจุตัวบุคคล ดังนี้
 - 3.1 อนุญาตให้ช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร ตามบัญชีรายชื่อ ช่างฝีมือ
ผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร โดยมีหนังสือถึง สำนักงานตรวจคน
เข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง
 - 3.2 อนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่ง ตามบัญชีรายชื่อช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน
เฉพาะตำแหน่ง โดยมีหนังสือถึง กรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

1.3 2 copies of educational qualification certificates. This documents must be translated
into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy
with seal.

1.4 2 copies of experience certificate. This documents must be translated into Thai or
English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.

1.5 7 sets of BIO-Data for alien skilled workers or experts

2. Operators will fill out the following details in the (IEAT 17-2) by filling in the following
details : Number 1, 2, 3, bio data for alien skilled workers or expert (7 sets per person).

3. The IEAT will consider and approve in the following ways :

3.1 Approval for the skilled workers or experts to stay and work in the Kingdom according
to the list of skilled workers or experts that have been approved and sent a letter to
the Immigration Bureau/Immigration check-point.

3.2 Work approval in the positions according to the list of approved skilled workers or
experts. A letter will be sent to the Department of Employment or the Employment
officer of related province.

4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสืออนุญาตดังกล่าวแล้วดำเนินการ ดังนี้

- 4.1 หนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (VISA EXTENSION)
- 4.2 หนังสือถึง กรมการจัดหางาน/สำนักจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอใบอนุญาตทำงาน (WORK PERMIT)

2. การขอนำบุคคลในครอบครัวของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาตจะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียด ดังนี้

- 1.1 คำขออนุมัติตัวบุคคล ตามแบบ กนอ. 17-2 จำนวน 3 ชุด
- 1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของบุคคลในครอบครัวของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ (คู่สมรสและหรือบุคคล ซึ่งอยู่ในอุปการะ) จะต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว (NON-IMMIGRANT VISA) รหัส 0 จำนวน 2 ชุดต่อคน

4. The operator will receive a letter of approval and will carry out the following procedure :

- 4.1 Submit a letter to the Immigration Bureau/Immigration check-point at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor, Rachadapisek Road or Immigration Check-point for visa extension.
- 4.2 Submit a letter to the Department of Employment/Employment office of related province at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor, Rachadapisek Road or Employment office of related province for request of work permit.

2. Application for family and dependents of skilled workers or experts to enter and stay in the Kingdom

1. The following documents should be submitted in the application process :

- 1.1 3 sets of application for permission for individuals/dependents for temporary residence in the kingdom (IEAT 17-2)
- 1.2 2 copies of spouses or dependents passport must hold non-immigrant visa type 0

- 1.3 สำเนาทะเบียนสมรสหรือเอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองคำแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.4 สำเนาใบสูติบัตรของบุตรหรือเอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองคำแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.5 หลักฐานแสดงการเป็นบิดา มารดาหรือหนังสือรับรองจากสถานเอกอัครราชทูต และหรือสถานกงสุลใหญ่ (บิดา มารดาของช่างฝีมือ) จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.6 สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองคำแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.7 กรณีเป็นบุตรต้องมีอายุไม่เกิน 20 ปี หากเกิน 20 ปี จะต้องมึหลักฐานแสดงว่ากำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 25 ปี หรือเป็นผู้พิการทางสมองหรือร่างกาย ที่จำเป็นจะต้องอยู่ในอุปการะของบิดามารดา
 - 1.8 ประวัติคู่สมรสหรือบุคคลที่อยู่ในอุปการะที่ขอเข้ามาในประเทศไทย จำนวน 6 ชุดต่อคน
-
- 1.3 2 copies of marriage certificate or family related documents. This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
 - 1.4 2 copies of birth certificate or family related documents. This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
 - 1.5 2 copies of document stating proof as the father or mother or a approval letter from the Embassy or Consulate.
 - 1.6 2 copies of house registration (if any) This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
 - 1.7 For a child over 20 years, evidence from educational institutes certified by the Ministry of Education or the Ministry of University Affairs is required, Provided that the child shall not be over 25 years or a disable person with brain or physical problem who has to be under his/her parent's care.
 - 1.8 6 sets of bio-data for spouses or dependent's.

2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-2) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1, ข้อ 2, ข้อ 4 และประวัติคู่สมรสหรือบุคคลที่อยู่ในอุปการะที่ขอเข้ามาในประเทศไทย (6 ชุดต่อ 1 คน)

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตการบรรจุตัวบุคคลอนุญาตให้ครอบครัวของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร ตามบัญชีรายชื่อครอบครัวของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร โดยมีหนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง

4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสืออนุญาตดังกล่าวแล้ว ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษฎาดิพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (VISA EXTENSION)

3. การขอเปลี่ยนตำแหน่งช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาตจะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียด ดังนี้

1.1 คำขออนุมัติตัวบุคคล ตามแบบ กนอ. 17-2 จำนวน 3 ชุด

1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ จำนวน 2 ชุดต่อคน

2. Operators will fill out the following details in the (IEAT 17-2) by filling in the following details : Number 1, 2, 4, and bio-data for spouses or dependents. (6 sets per person)

3. The IEAT will consider approval the family members of the skilled workers or experts according to the approved list. A letter will be sent to the Immigration Bureau/Immigration check-point.

4. The operators will service a letter of approval and submit a letter to the Immigration Bureau/Immigration check-point at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor, Rachadapisek Road or Immigration Check-point for visa extension.

3. Application for Permission for Change of Positions

1. The following documents should be submitted in the application process :

1.1 3 sets of application for permission for individuals/dependents for temporary residence in the kingdom (IEAT 17-2).

1.2 2 copies of skilled workers or experts passport.

- 1.3 สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองค่าแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.4 สำเนาใบผ่านงาน หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองค่าแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
 2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-2) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1, ข้อ 2, ข้อ 3 ของแบบคำขอ
 3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณานุญาตการบรรจุตัวบุคคลโดยขอเปลี่ยนตำแหน่ง ดังนี้
 - 3.1 อนุญาตให้ช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร ตามบัญชีรายชื่อช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร โดยมีหนังสือถึงสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง
 - 3.2 อนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่ง ตามบัญชีรายชื่อช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่ง โดยมีหนังสือถึง กรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง
-
- 1.3 2 copies of educational qualification certificates This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
 - 1.4 2 copies of experience certificates This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
 2. Operators will fill out the following details in the (IEAT 17-2) by filling out the following details : Number 1, 2, 3
 3. The IEAT will consider and approve of the change of position in the following ways :
 - 3.1 Approval for the skilled workers or experts to stay and work in the Kingdom according to the list of skilled workers or experts that have been approved and sent a letter to the Immigration Bureau/Immigration Check-Point.
 - 3.2 Work in only the approved position according to the list of approved skilled workers or experts by submitting a letter to the Department of Employment or the Employment office of related province.

4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสืออนุญาตดังกล่าวแล้วดำเนินการ ดังนี้

- 4.1 หนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (VISA EXTENSION) และหมายเหตุ การเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง
- 4.2 หนังสือถึง กรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงใบอนุญาตทำงาน (WORK PERMIT)

4. การขอย้ายระยะเวลาการอยู่ของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัว

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้
 - 1.1 คำขออนุมัติตัวบุคคล ตามแบบ กนอ. 17-2 จำนวน 3 ชุด
 - 1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.3 สำเนาหนังสือเดินทางของบุคคลในครอบครัวของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ (คู่สมรส และหรือ บุคคล ซึ่งอยู่ในอุปการะ) จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.4 สำเนาใบอนุญาตทำงานของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ จำนวน 2 ชุดต่อคน

4. The operator will receive a letter of approval and will carry out the following procedure :

- 4.1 Submit a letter to the Immigration Bureau/Immigration Check Point at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor, Rachadapisek Road or Immigration Check-Points for Visa Extension for remark the changing position.
- 4.2 Submit a letter to the Department of Employment/Employment office of related province at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor, Rachadapisek Road or Employment office of related province for request of Work Permit changing.

4. Application for Permission for Extension of Stay.

1. The following documents should be submitted in the application process :
 - 1.1 3 sets of application for permission for individuals/dependents for temporary residence in the Kingdom (IEAT 17-2).
 - 1.2 2 copies of skilled workers or experts passport.
 - 1.3 2 copies of spouses or dependents passport.
 - 1.4 2 copies of work permit.

2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-2) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามข้อ 1, ข้อ 2, ข้อ 3 และข้อ 4 ของแบบคำขอ

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณออนุญาตการบรรจุตัวบุคคลโดยขอขยายระยะเวลาการอยู่ของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัว ดังนี้

3.1 อนุญาตให้ช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัวเข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร ตามบัญชีรายชื่อช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัวที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร โดยมีหนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง

3.2 อนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่ง ตามบัญชีรายชื่อช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่ง โดยมีหนังสือถึง กรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสืออนุญาตดังกล่าวแล้วดำเนินการ ดังนี้

4.1 หนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/ตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (VISA EXTENSION)

2. Operators will fill out the following details in the (IEAT 17-2) by filling out the following details : Number 1, 2, 3, and 4

3. The IEAT will consider enlisting approval of the extension the length of stay in the following ways :

3.1 Approval for the skilled workers or experts to stay and work in the Kingdom according to the list of skilled workers or experts that have been approved and sent the letter to the Immigration Bureau/Immigration Check-Point.

3.2 Work in only the approved position according to the list of approved skilled workers or experts by submitting a letter to the Department of Employment or the Employment office of related province.

4. The operator will receive a letter of approval and will carry out the following procedure :

4.1 Submit a letter to the Immigration Bureau/Immigration Check Point at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor, Rachadapisek Road or Immigration Check Points for Visa Extension.

- 4.2 หนังสือถึง กรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก /สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน (WORK PERMIT)

การยื่นแบบคำขอทั่วไป

1. การแจ้งช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัว พ้นจากตำแหน่ง

1. การยื่นหลักฐานของการอนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้
 - 1.1 คำขอทั่วไป ตามแบบ กนอ. 17-3 จำนวน 3 ชุด
 - 1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.3 สำเนาหนังสือเดินทางของบุคคลในครอบครัวของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ (คู่สมรส และหรือ บุคคล ซึ่งอยู่ในอุปการะ) จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.4 สำเนาใบอนุญาตทำงานของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.5 สำเนาใบรับ ตท. 10 (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุดต่อคน

- 4.2 Submit a letter to the Department of Employment/Employment office of related province at One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor, Rachadapisek Road or Employment office of related province for request of Work Permit extension.

General Application Request

1. Application for alien workers or experts, and spouses or dependents resign from the position

1. The following documents should be submitted in the application process :
 - 1.1 Submit 3 sets of general application IEAT 17-3
 - 1.2 2 copies of the skilled workers or experts passport
 - 1.3 2 copies of spouses or dependents passport
 - 1.4 2 copies of work permit
 - 1.5 2 copies of Tor Thor 10 (if any)

2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-3) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ และเลือกข้อ 1
3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาการแจ้งข้างฝีมือ ผู้ชำนาญการ พ้นจากตำแหน่งและยกเลิกสิทธิการอยู่ในราชอาณาจักรของครอบครัว ดังนี้
 - 3.1 มีหนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/หัวหน้าด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง
 - 3.2 มีหนังสือถึง กรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง
4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสือแจ้งดังกล่าวแล้วดำเนินการ ดังนี้
 - 4.1 หนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง เพื่อยกเลิกวีซ่า
 - 4.2 หนังสือถึงกรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อคืนใบอนุญาตทำงาน

2. Operators will fill out the application (IEAT 17-3) along with required details and choosing number 1
3. The IEAT will consider and approve the resignation in the following ways :
 - 3.1 Sending a letter to the Immigration Bureau/Immigration Check Point.
 - 3.2 Sending a letter to the Department of Employment/Employment office of related Province.
4. After receiving the letter the operator will carry out the following procedure :
 - 4.1 Submit a letter to the Immigration Bureau/Immigration Check Point at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor Rachadapisek Road/Immigration Check Point for the cancellation of the Visa.
 - 4.2 Submit a letter to the Department of Employment/Employment office of related province at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor Rachadapisek Road/Employment office of related province for the request of Work Permit Cancellation.

2. กรณีอนุญาตให้ช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัว อยู่ในราชอาณาจักรตามสิทธิที่ได้รับอนุญาตไว้เดิม

[ช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัว ไม่ได้ขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (ไม่ได้ทำ RE-ENTRY VISA)]

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

1.1 คำขอทั่วไป ตามแบบ กนอ. 17-3 จำนวน 3 ชุด

1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการจะต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว (NON-IMMIGRANT VISA) รหัส B จำนวน 2 ชุดต่อคน

1.3 สำเนาหนังสือเดินทางของบุคคลในครอบครัวของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ (คู่สมรส และหรือ บุคคลที่อยู่ในการอุปการะ) จะต้องได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว (NON-IMMIGRANT VISA) รหัส O จำนวน 2 ชุดต่อคน

2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-3) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ และเลือกข้อ 2

3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาอนุญาตให้ช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัวอยู่ในราชอาณาจักรตามสิทธิที่ได้รับอนุญาตไว้เดิม โดยมีหนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง

4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสือแจ้งดังกล่าวแล้ว ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกฤษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง เพื่ออนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามสิทธิที่ได้รับอนุญาตเดิม

2. In cases which the skilled workers, experts or family living in the Kingdom do not have a RE-ENTRY VISA

1. The following documents should be submitted in the application process :

1.1 Submit 3 sets of general application IEAT 17-3

1.2 2 copies of skilled workers or experts pasport must hold non-immigrant visa type B

1.3 2 copies of spouses or dependents passport must hold non-immigrant visa type O

2. Operators will fill out the application (IEAT 17-3) along with required details and choosing number 2

3. The IEAT will consider for the skilled worker, experts, spouses and dependents to receive the same residency privilege, as given before. A letter will be sent to the Immigration Bureau/ Immigration Check Point

4. The operator will submit the letter to the Immigration Bureau/Immigration check point at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor Rachadapisek Road or Immigration Check-Point for the approval temporary residence in the Kingdom, under the same conditions.

3. การขอความร่วมมือในการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้
 - 1.1 คำขอทั่วไป ตามแบบ กนอ. 17-3 จำนวน 3 ชุด
 - 1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.3 สำเนาหนังสือเดินทางของบุคคลในครอบครัวของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ (คู่สมรส และหรือ บุคคลที่อยู่ในอุปการะ) จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.4 สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองคำแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.5 สำเนาใบผ่านงาน หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองคำแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.6 สำเนาทะเบียนสมรสหรือเอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัว หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองคำแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน

3. Requesting for Facilitation in Granting Non-Immigrant Visa

1. The following documents should be submitted in the application process :
 - 1.1 Submit 3 sets of general application, IEAT 17-3
 - 1.2 2 copies of skilled workers or expert passport.
 - 1.3 2 copies to spouses or dependants passport.
 - 1.4 2 copies of educational qualification certificates This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
 - 1.5 2 copies of experience certificate This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
 - 1.6 2 copies of marriage certificate or family related documents This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.

- 1.7 สำเนาใบสูติบัตรของบุตรหรือเอกสารที่แสดงถึงความเกี่ยวพันของครอบครัวหากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองคำแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
- 1.8 หลักฐานแสดงการเป็นบิดา มารดา หรือรับรองจากสถานเอกอัครราชทูต และหรือ สถานกงสุลใหญ่ (บิดา มารดาของช่างฝีมือ) จำนวน 2 ชุดต่อคน
- 1.9 สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) หากเป็นภาษาอื่นให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ซึ่งสถานทูตของผู้ขออนุญาตในประเทศไทยรับรองคำแปล จำนวน 2 ชุดต่อคน
2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-3) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ และเลือกข้อ 3
3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาการขอความร่วมมือในการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว โดยมีหนังสือถึง กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ
4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสือขอความร่วมมือในการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราว แล้วยื่นที่กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ เพื่อขอรับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราวให้แก่ช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการและครอบครัว ที่สถานเอกอัครราชทูตไทย/สถานกงสุลไทย ประจำประเทศต่าง ๆ

- 1.7 2 copies of birth certificate or family related document This documents must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
- 1.8 2 copies of documents starting proof as the father and the mother or approval letter from the Embassy or Consulate.
- 1.9 2 copies of house registration (if any) This document must be translated into Thai or English and certified by an authorized officer of the applicant Embassy with seal.
2. Operators will fill out the application (IEAT 17-3) along with required details and choosing number 3
3. The IEAT will consider and approve the temporary residence Visa of individuals and sending a letter to the Department of Consular Affairs and the Ministry of Foreign Affairs.
4. The operator will receive a letter requesting for the temporary residence Visa of individuals. Operators will submit this to the Department of Consular Affairs and the Ministry of Foreign Affairs for the stamp of temporary stay for the skilled workers, experts, spouses and dependents at the Royal Thai Embassy or Royal Thai Consulate-General of different countries.

4. การอนุญาตให้ไปปฏิบัติงานเพิ่มเติมที่บริษัทในเครือเดียวกัน

1. การยื่นหลักฐานการขออนุญาต จะต้องยื่นหลักฐานพร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้
 - 1.1 คำขอทั่วไป ตามแบบ กนอ. 17-3 จำนวน 3 ชุด
 - 1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.3 สำเนาใบอนุญาตทำงาน จำนวน 2 ชุดต่อคน
 - 1.4 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลไม่เกิน 6 เดือน บริษัทเดิมและบริษัทใหม่ จำนวน 2 ชุด
2. ผู้ประกอบกิจการ กรอกรายละเอียดในแบบคำขอ (กนอ. 17-3) โดยกรอกรายละเอียดต่าง ๆ และเลือกข้อ 4
3. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาการขอความอนุเคราะห์ในการนำคนต่างด้าวเข้ามาและทำงานในราชอาณาจักรเพื่อประโยชน์ในอุตสาหกรรม ดังนี้
 - 3.1 มีหนังสือถึง สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง
 - 3.2 มีหนังสือถึง กรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง
4. ผู้ประกอบกิจการ รับหนังสือแจ้งดังกล่าวแล้วดำเนินการ ดังนี้
 - 4.1 หนังสือถึงสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/ด่านตรวจคนเข้าเมืองที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอเพิ่มห้องที่ทำงาน
 - 4.2 หนังสือถึงกรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง ยื่นที่ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารกษดาพลาซ่า ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก/สำนักงานจัดหางานจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอเพิ่มห้องที่ทำงาน

4. Applying for Permit to the Skilled Workers to Work with the Subsidiary

1. The following documents should be submitted in the application process :
 - 1.1 Submit 3 sets of general application IEAT 17-3.
 - 1.2 2 copies of skilled worker or experts passport.
 - 1.3 2 copies of Work Permit.
 - 1.4 2 copies of registration of juristic entity (company/partnership affidavit) not more than 6 months of previous and related companies.
2. Operators will fill out the the general application (IEAT 17-3) along with required details and choosing number 4.
3. The IEAT will consider and approve to enter and reside aliens in the Kingdom for the benefit of the industry by :
 - 3.1 Sending a letter to the Immigration Bureau/Immigration Check-Point.
 - 3.2 Sending a letter to the Department of Employment/Employment office of related Province.
4. The operator will receive a letter of approval and will carry out the following procedure :
 - 4.1 Submit the letter to the Immigration Bureau or Immigration Check-Point at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor Rachadapisek Road, or Immigration Check-Point for Approval for performing additional duties.
 - 4.2 Submit the letter to the Department of Employment/Employment office of related Province at the One-Stop Service Center for Visa and Work Permits Krisada Plaza, 3rd Floor Rachadapisek Road or Employment office of related province for approval for performing additional duties.

**สิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม และผู้ประกอบการค้าเพื่อส่งออกในนิคมอุตสาหกรรม
ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

สิทธิประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับภาษีอากรในเขตอุตสาหกรรมทั่วไปและเขตอุตสาหกรรมส่งออก

1. ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม และผู้ประกอบการค้าเพื่อส่งออก ทั้งที่เป็นคนไทยและคนต่างด้าว อาจได้รับอนุญาตให้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อประกอบกิจการได้ตามจำนวนเนื้อที่ ที่คณะกรรมการ กนอ. เห็นสมควร แม้ว่าจะเกินกำหนดที่จะพึงมีได้ตามกฎหมายอื่น (มาตรา 44)
2. ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม และผู้ประกอบการค้าเพื่อส่งออก จะได้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าว ซึ่งเป็นช่างฝีมือ ผู้ชำนาญการ คู่สมรส และบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะ เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร ตามจำนวนและภายในกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการ กนอ. เห็นสมควร (มาตรา 45)
3. คนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือและผู้ชำนาญการ ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ตามมาตรา 45 ได้รับอนุญาตให้ทำงานเฉพาะตำแหน่งที่คณะกรรมการ กนอ. ให้ความเห็นชอบ ตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร (มาตรา 46)
4. ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม และผู้ประกอบการค้าเพื่อส่งออก ซึ่งมีภูมิลำเนานอกราชอาณาจักร จะได้รับอนุญาตให้ส่งเงินออกไปนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้ เมื่อเงินนั้นเป็นเงินทุนที่นำเข้ามา เงินปันผลหรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินทุนนั้น เงินกู้ต่างประเทศ และเงินที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมมีข้อผูกพันกับต่างประเทศ (มาตรา 47)

Privilege which the Industrial Operator and Export Processing Operators in Industrial Estates shall receive, under the Act Governing The Industrial Estate Authority of Thailand B.E. 2522, as Amended

Non-Tax Privilege in General Industrial Zone and Export Processing Zone

1. Both Thai and alien industrial operator and trader for export, shall be permitted to hold title over land in industrial estates to operate its business for areas which the Board of Director of IEAT deems appropriate, to the extent of exceeding the limit prescribed by other laws (Section 44)
2. An industrial operator and trader for export shall be permitted to bring in aliens who are skilled persons, expert, their spouses and dependents, into the Kingdom and live in the Kingdom, for the number and within the periods which the Board of Director of IEAT deems appropriate. (Section 45)
3. An alien skilled person and expert who is permitted to stay in the Kingdom under Section 45 is allowed to work in the position which the Board of Director of IEAT approves, throughout the period permitted to stay in the Kingdom. (Section 46)
4. An industrial operator and trader for export who has domicile outside the Kingdom shall be permitted to remit money in foreign currencies out of the Kingdom only when the said amount is an inward remitted investment, dividends or profit derived from such investment, foreign loan and the money which the operator has obligations in foreign countries (section 47)

สิทธิประโยชน์ด้านภาษีอากรในเขตอุตสาหกรรมส่งออก

1. ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อกรขาเข้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต สำหรับเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้ รวมทั้งส่วนประกอบของสิ่งดังกล่าวที่จำเป็นต้องใช้ในการผลิตสินค้า และของที่ใช้ในการสร้าง ประกอบ หรือติดตั้งเป็นโรงงานหรืออาคาร (ตามมาตรา 48 แห่ง พ.ร.บ. กนอ. พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
2. ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อกรขาเข้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต สำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า (ตามมาตรา 49 แห่ง พ.ร.บ. กนอ. พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
3. ได้รับยกเว้นอากรขาออก ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต สำหรับของซึ่งได้นำเข้ามาตามมาตรา 49 รวมทั้งผลิตภัณฑ์สิ่งพลอยได้ และสิ่งอื่นที่ได้จากการผลิต (ตามมาตรา 50 แห่ง พ.ร.บ. กนอ. พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
4. ได้รับยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากร สำหรับของที่มีบทบัญญัติแห่งกฎหมายให้ได้รับยกเว้นหรือคืนค่าภาษีอากร เมื่อได้ส่งออกไปนอกราชอาณาจักร ซึ่งถึงแม้จะมีได้มีการส่งออกไปนอกราชอาณาจักร แต่ได้เป็นการนำเข้าไปในเขตอุตสาหกรรมส่งออก เพื่อใช้ตามมาตรา 48 หรือมาตรา 49 (มาตรา 52)

Tax Privilege in Export Processing Zone

1. Exemption from special fees subject to the law governing investment promotion, import duty, value added tax and excise tax for machinery, equipment, tools, including part there of which are required for production of goods and those used in the construction, assembly or installation of a factory or building (under Section 48 of Act Governing the Industrial Estate Authority of Thailand B.E. 2522, as amended.)
2. Exemption from special fees subject to the laws governing investment promotion, import duty, value added tax and excise tax for items imported for use in production of goods (under Section 49 of Act Governing the Industrial Estate Authority of Thailand B.E. 2522, as amended)
3. Exemption from export duty, value added tax and excise tax for items imported under Section 49, including by-products and items derived from such production (under Section 50 of Act Governing the Industrial Estate Authority of Thailand B.E. 2522, as amended.)
4. Exemption from or refund of taxes and duty for things subject to the provisions of laws to be exempted from or refund of taxes and duty, upon exportation of items out of the Kingdom, even though such items were not exported but were imported into the Export Processing Zone for use under Section 48 or Section 49 (Section 52)



การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
Industrial Estate Authority of Thailand

618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทร. : (66) 2253 0561 โทรสาร : (66) 2650 0210 Call Center (66) 2365 9699
Internet Home Page : <http://www.ieat.go.th> E-mail : ieat@ieat.go.th